

Nr. 8167/04.10.2018

Revizuire dezbatută și avizată în CP din data de 03.10.2018

Revizuire dezbatută și avizată în CRP din data de 03.10.2018

Revizuire dezbatută, analizată și aprobată în CA din data de 04.10.2018

„Rareori reușim după un plan care nu e al nostru.” Voltaire

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016-2020-REVIZUIT 2018

Document de prognoză al unității de învățământ realizat pe baza
documentelor de diagnoză ale perioadei anterioare



Deschiderea anului școlar 2018-2019

Revizuirea planului de dezvoltare instituțională se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, precum și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecți ai școlii.

„Calitate înseamnă să muncești bine atunci când nimeni nu te supraveghează”

definiție clasică de Henry Ford

Valori promovate:

T - Toleranța - a acceptă multiculturalismul și diversitatea etnică și de idei.

I - Integritatea - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

T - Tactul - simț delicat al conveniențelor față de alte persoane, manieră deosebit de grijulie și de atență în comportare

E - Echitatea - a promova egalitatea șanselor în actul educațional

I - Încrederea - în propriile resurse intelectuale, afective, operaționale și instituționale

C - Cooperarea - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

A - Autodisciplina - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

În plus,

Profesionalismul - a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Respectul - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecărui, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Noutatea - a educa elevii în condiții optime impuse de schimbare.

Și, în primul rând

Lucrul în echipă - a dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, folosind metode participative și consultative atât în activitățile, cât și în parteneriatele educative și

Umanitate și respect - a arăta considerație față de toți oamenii, față de autorități, față de elevi și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

CUPRINS

• 1.CONTEXT LEGISLATIV ȘI DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	.....	pag. 4 -5
• 2.ARGUMENT ȘI MOTIVAȚIE.....	.....	pag. 5-7
• 3.ECHIPA DE ELABORARE A PLANULUI.....	.....	pag. 7-8
• 4. PREZENTAREA ȘCOLII.....	.....	pag. 8-20
• 5.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN ȘI ANALIZA DE NEVOI		
ANALIZA PEST(EL).....	.....	pag. 20-25
ANALIZA SWOT.....	.....	pag. 25-36
DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN.....	.....	pag. 36-39
• 6. COMPOENȚA STRATEGICĂ		
VIZIUNEA ȘCOLII.....	.....	pag. 39
MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE.....	.....	pag. 40-41
SCOPURI/ȚINTE STRATEGICE.....	.....	pag. 41
OPȚIUNI STRATEGICE.....	.....	pag. 42-46
MONITORIZAREA/EVALUAREA OPȚIUNILOR STRATEGICE...pag.	.....	47
• 7.COMPOENȚA OPERAȚIONALĂ		
PROGRAME DE DEZVOLTARE.....	.....	pag. 48-49
MECANISME DE ASIGURARE A CALITĂȚII.....	.....	pag. 49-50
MONITORIZARE ȘI EVALUARE .....	.....	pag. 51-52
PLAN OPERAȚIONAL PENTRU 1 AN ȘCOLAR.....	.....	pag 56-70
• 8.CONCLuzii.....	.....	pag. 53-54
• BIBLIOGRAFIE.....	.....	pag. 55

1.CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului *Plan de dezvoltare instituțională* o reprezintă legislația specifică în vigoare:

- Legea Educației Naționale nr. 1/05.01.2011 cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul MENCS nr. 5079/31 august 2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, precum și OMEN 3027/08.01.2018 (publicat în Monitorul Oficial nr. 63/22.01.2018, Ordin pentru modificarea și completarea Anexei-Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la OMENCS nr. 5079/2016);
- Ordinul SGG pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice nr. 600/ 20 aprilie 2018.
- OMEN nr. 4619/22.09.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare (OMENCS nr. 4621/2015-publicat în MO, partea I, nr. 601/10.08.2015 și OMEN nr. 3160/2017 publicat în MO, partea I, nr. 112/09.02.2017).
- Programul de guvernare, CAPITOLUL 13, Educație.
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității - aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006.
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

Documente de referință

- ❑ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul Educație
- ❑ Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015—2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 418/2015
- ❑ Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare, 2014-2020
- ❑ Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020
- ❑ Strategia ARACIP pentru perioada 2011-2015, Recâștigarea încrederii în educație

- Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului- <http://europa.eu/>
- Programul Național de Educație Parentală (susținut de UNICEF)
- A doua declarație de principii ARACIP

În plus, raportul de analiză a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Gheorghe Tîțeica ” Craiova, an școlar 2017-2018 (nr. 1777/08.08.2018 – aprobat în CA din 09.08.2018).

2. ARGUMENT

- *Planul de dezvoltare instituțională reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări (tendințe centripede) și inițiative (tendințe centrifuge), negociind în favoarea școlii, compromisul dintre logica de tip burocratic (descendentă) și cea de tip autonom (ascendentă). El are caracter anticipativ și valoare strategică.*
- *Planul de dezvoltare instituțională prezent este centrat pe problemele cheie ale școlii Gimnaziale „Gheorghe Tîțeica” Craiova și are o identitate a sa, care-l face dificil de copiat sau transpus ca atare în altă școală. El reprezintă platforma electorală a școlii, expresia politicii de dezvoltare a acesteia, ASUMARE.*
- *Planul de dezvoltare instituțională nu este, și nu poate fi, rolul gândirii unui singur individ, fie el oricât de deștept sau experimentat. El este expresia unui efort de echipă aflata într-un permanent proces de inovare.*

În esență prezentul *Plan de dezvoltare instituțională* răspunde la întrebările "clasice":

- ■ De ce (motivația)?
- ■ Ce (scopuri și obiective)?
- ■ Cum (strategii, căi de realizare, planuri și acțiuni)?
- ■ Cine (responsabilități)?
- ■ Cu ce (resurse umane și financiare, sintetizate în bugete)?
- ■ Când (termene)?

Planul de dezvoltare instituțională al școlii are două puncte de plecare fundamentale:

- țintele strategice ale dezvoltării - "ceea ce trebuie să fie";
- situația existentă, condițiile interne și externe precum și resursele concrete ale școlii și ale comunității pe care aceasta o servește – adică, respectiv, "ceea ce este".

■ Planul școlii are o valoare strategică: el este conceput pe o perioadă de 4 ani, 2016-2020.

Chiar dacă va suferi modificări pe parcurs, oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din școală respectivă, inclusiv priorități în alocarea resurselor.

Planul școlii are un caracter situațional: el este elaborat având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează școala și tendințele de evoluție ale acestora.

Planul școlii are două componente strâns articulate:

- o componentă strategică, "perenă"- misiunea, țintele și opțiunile strategice ale unității școlare, și
- o componentă operațională - programele, activitățile și acțiunile concrete prin care se ating țintele strategice și se realizează misiunea.

Planul de dezvoltare a școlii trebuie atinge toate domeniile vieții școlare și toate domeniile funktionale. Nu trebuie uitat că, indiferent de opțiunea sau de opțiunile strategice, beneficiarul ultim al dezvoltării instituției școlare este elevul.

■ Planul de dezvoltare a școlii este elaborat de la general la particular. Se definește, întâi, misiunea școlii, și, pe baza ei, țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională. Apoi se construiesc opțiunile strategice, și, pe baza acestora se stabilesc programele și acțiunile concrete-apoi planuri operationale pe 1 an.

■ Planul școlii este negociat în toate fazele elaborării și implementării sale. Considerăm că, un bun plan instituțional se realizează numai printr-o comunicare eficientă în interiorul și cu exteriorul organizației școlare, prin participare și prin muncă susținută în echipă.

MOTIVАȚIA

Școala noastră este deschisă pentru toți elevii, în scopul oferirii unor șanse egale de dezvoltare profesională fiind preocupată de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Oferta educațională se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale elevilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil să ofere tinerilor o educație de înaltă calitate în domeniul învățământului din ciclurile primar și gimnazial în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vîrstă, etnie, religie.

De asemenea, școala noastră reușește să asigure atingerea standardelor de performanță conforme dimensiunii europene pentru integrarea elevilor în liceele cu renume din orașul Craiova.

În scopul elaborării unei strategii asupra valorilor pe care vrem să le promovăm, dacă vrem să ne definim așteptările referitoare la ce este sau la ce trebuie să devină școala, înainte de planarea schimbării, trebuie să știm exact situația existentă, cu alte cuvinte, trebuie să facem diagnoza mediului intern și extern.

În elaborarea acestui document am ținut cont de prioritățile strategice ale Ministerului Educației și planurile de acțiuni sectoriale 2016, cu accent pe:

- dezvoltarea carierei didactice;
- acces și echitate;
- dezvoltarea învățământului preuniversitar;
- îmbunătățirea managementului școlar.

3. ECHIPA DE ELABORARE A PLANULUI

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională fost revizuit în urma unei analize judicioase asupra stării învățământului în Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova. Analiza s-a efectuat de către o comisie, numită ANUAL prin decizia directorului, coordonată de acesta, din care au făcut parte și reprezentanți al părinților - stabilindu-se, mai întâi, punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările școlii, precum și principalele direcții pentru dezvoltarea instituțională pe termen mediu. Planul este rodul unei gândiri și decizii colective, valorificându-se atât experiența echipei manageriale, cât și inițiativele și sugestiile întregului personal didactic.

Echipa va da expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice și a părinților, privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea învățământului la exigențele standardelor europene.

Documentul elaborat este fundamentat, de asemenea, pe analiza SWOT realizată de părinții elevilor noștri, la primele ședințe/lectorate cu părinții din acest an școlar – organizate la nivelul fiecărei clase din școală. Toate documetele colectate au fost centralizate de către echipa de plan, iar în urma acestora, precum și a realității existente în școală – a rezultat prezentul plan. În urma studierii atente a acestor documente, conducerea instituției a constatat că „prioritatea zero” solicitată de părinți este refacerea bazei sportive. În consecință, în prima lună a anului școlar 2016-2017 – terenul de sport al școlii a fost asfaltat și renovat (prin realocarea fondurilor primite de la Primăria Municipiului Craiova) astfel încât orele de educație fizică și sport să se desfășoare corespunzător.

4. PREZENTAREA ȘCOLII

Unitatea școlară : Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica”- Craiova

Adresa: Calea București nr.93, Craiova, județul Dolj,

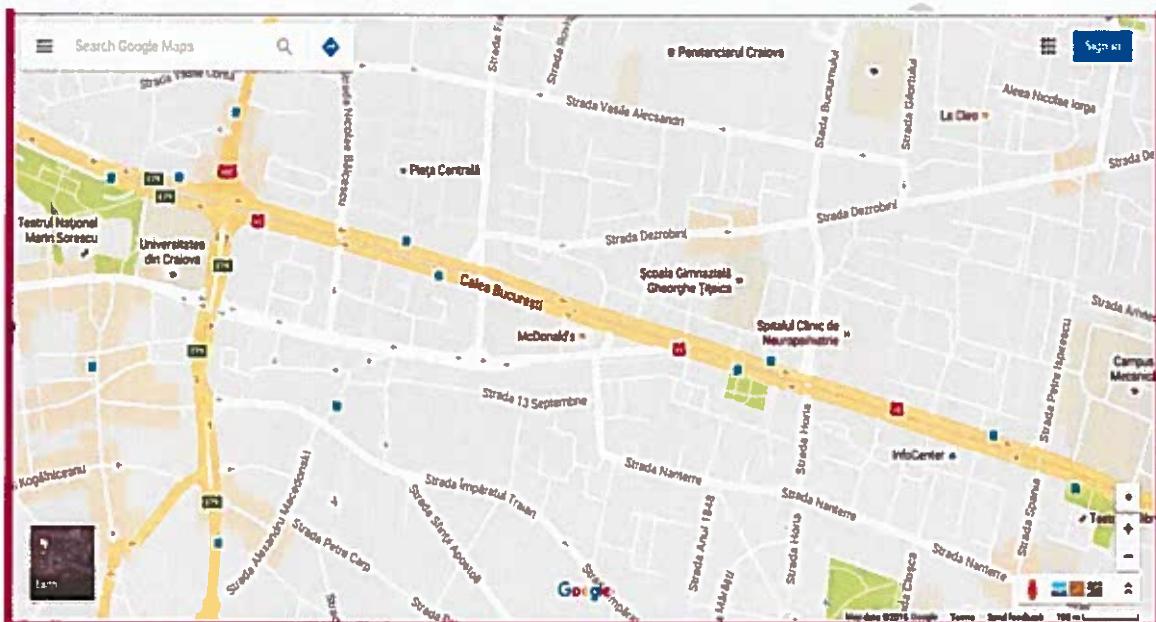
e-mail: scoala21craiova@yahoo.com

site: www.gheorgheteiteica.ro

Localizarea geografică a școlii: Centru-Est

Tipul școlii: Școală Gimnazială cu clasele P-VIII

Limba de predare : limba română



Școala a fost înființată la data de 15 septembrie 1964, fiind alcătuită din parter și două etaje - dotată cu 18 săli de clasă, laborator de biologie, de fizică-chimie, un laborator de informatică și o sală de gimnastică; suprafață construită este de 799,96 mp.

Laboratorul de informatică este dotat cu 34 de calculatoare conectate la Internet, imprimantă, videoproiector și tablă interactivă ceea ce permite desfășurarea activităților la toate disciplinele de învățământ. *Laboratoarele de biologie și de fizică-chimie* sunt prevăzute, deasemenea cu videoproiector pe lângă planșele/ustensilele/dispozitivele /aparatele specifice disciplinelor biologie, fizică și chimie.

Suprafața de teren măsurată este de 7335 mp, există o cale de acces auto (reabilitată), 12 locuri de parcare (105 mp), trei căi de acces pietonale (reabilitate).

Baza sportivă este formată dintr-o sală de gimnastică (amenajată dintr-o sală de clasă) , un teren de sport cu suprafață de 1000 m², reabilitat și împrejmuit în acest an școlar, un teren de baschet, un teren de volei.

Pe perioada vacanței de vară s-au efectuat lucrări de reparații (înlocuire parchet) în 5 săli de clasă.

Din fonduri primite de la Primăria Craiova, școala a mai achiziționat, 14 videoproiecoare și 14 ecrane de proiecție necesare în desfășurarea activităților instructiv-educative și de evaluare la toate disciplinele.

În vederea desfășurării activității de evidență școlară, financiară, instructiv-educativă și de evaluare în condiții cât mai bune, școala beneficiază de 3 copiatoare, 2 conexiuni la Internet, 5 imprimante, 14 calculatoare aflate în cabinetele directorilor, secretariatul școlii, biroul administratorului finanțier, informatician, cabinet medical, bibliotecă și cancelarie.

În vederea preîntâmpinării actelor de violență și în scopul unei monitorizări cât mai eficiente a spațiului școlar, au fost montate 23 camere de supraveghere atât pe holurile școlii cât și în curtea școlii (19 în școală și 4 în curtea școlii). Conform legislației în vigoare, și deciziei CRP, prestarea serviciului de pază ESTE asigurată de firma NEI-DEVIZIA DE SECURITATE SRL - 1 post, de luni până vineri în intervalul orar 7.30-19.30.

Pentru eficientizarea monitorizării procesului de evaluare la finalul clasei a VIII-a, în anul școlar 2017-2018 a fost achiziționat un sistem de supraveghere video centralizat ce deservește toate sălile de clasă/laboratoarele de la etajul I al școlii (în total 8 săli).

Școala beneficiază și de un cabinet medical deservit de medic și asistent medical. În cadrul cabinetului medical se asigură asistență medicală pentru elevii școlii: asistență medicală curativă, preventivă, examene de bilanț și somatometrice, precum și acțiuni

educative pentru promovarea sănătății. Programul cabinetului este zilnic, de luni până vineri.

Biblioteca școlii beneficiază de 13263 volume de carte și este prevăzută cu sală de lectură. Cărțile au fost recondiționate și așezate în ordine alfabetică pentru a fi mai ușor gestionate. La ora actuală există 900 fișe cititori. În anul școlar 2017-2018 s-au desfășurat următoarele activități specifice:

- gestionarea manualelor: întocmirea listei necesarului de manuale, distribuirea și preluarea acestora de la învățători și diriginți;
- completarea curentă, înregistrarea și organizarea publicațiilor;
- întocmirea listelor de titluri ale cărților recent achiziționate, nr. inventar 18954-19006;
- activități de recondiționat cărți;
- organizarea de activități extracurriculare: expoziții de lucru manual, întâlniri cu copii de la grădinițe și nu în ultimul rând desfășurarea activităților din cadrul proiectelor europene derulate în cadrul școlii.

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

- **Evaluare Națională 2018**

Număr absolvenți clasa a VIII-a: 72 elevi

Număr elevi înscriși EN 8: 72 elevi

Rezultate obținute la EN8: școala s-a situat pe locul 5 pe județ

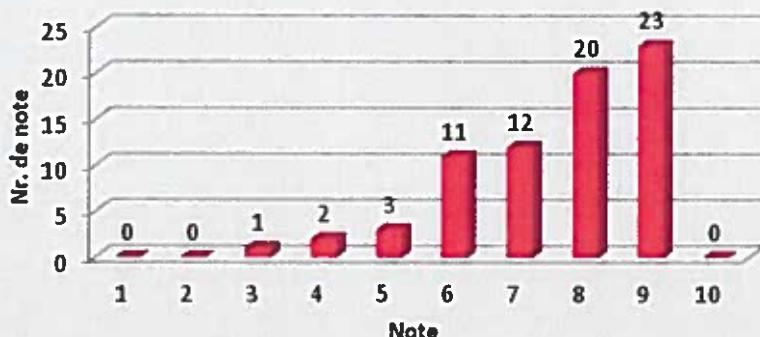
Rezultate obținute la EN8, pe discipline (pe școală):

MEDIE GENERALĂ	8,11
MEDIE LIMBA ROMÂNĂ	8,73
MEDIE MATEMATICĂ	7,48

MEDIE GENERALĂ PE TRANSE DE NOTE

Note	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Nr. de note	0	0	1	2	3	11	12	20	23	0

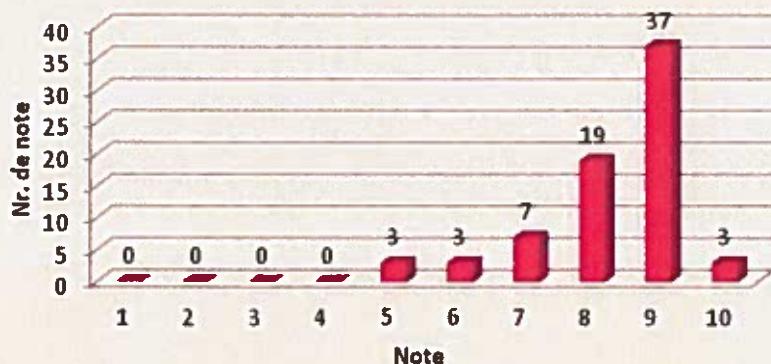
**MEDIA GENERALĂ
EVALUARE NAȚIONALĂ 2018**



NOTE LIMBA ROMÂNĂ PE TRANŞE DE NOTE

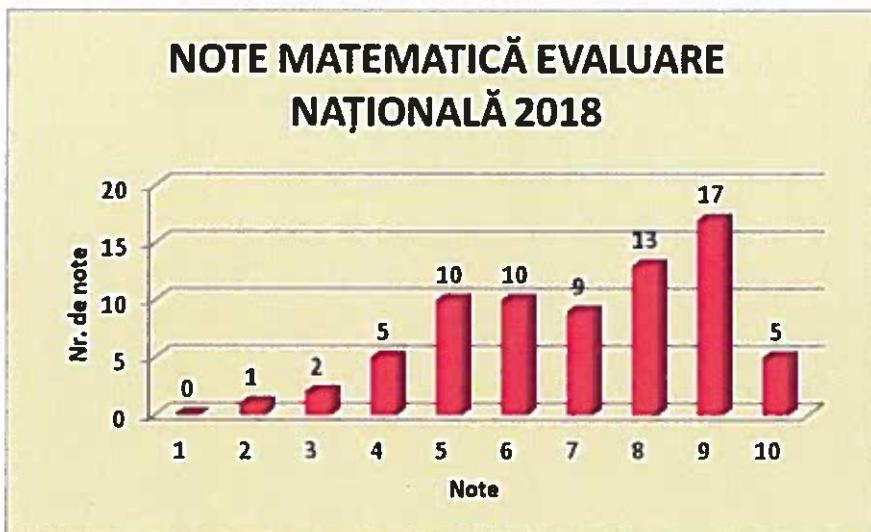
Note	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Nr. de note	0	0	0	0	3	3	7	19	37	3

**NOTE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ
EVALUARE NAȚIONALĂ 2018**



NOTE MATEMATICĂ PE TRANŞE DE NOTE

Note	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Nr. de note	0	1	2	5	10	10	9	13	17	5

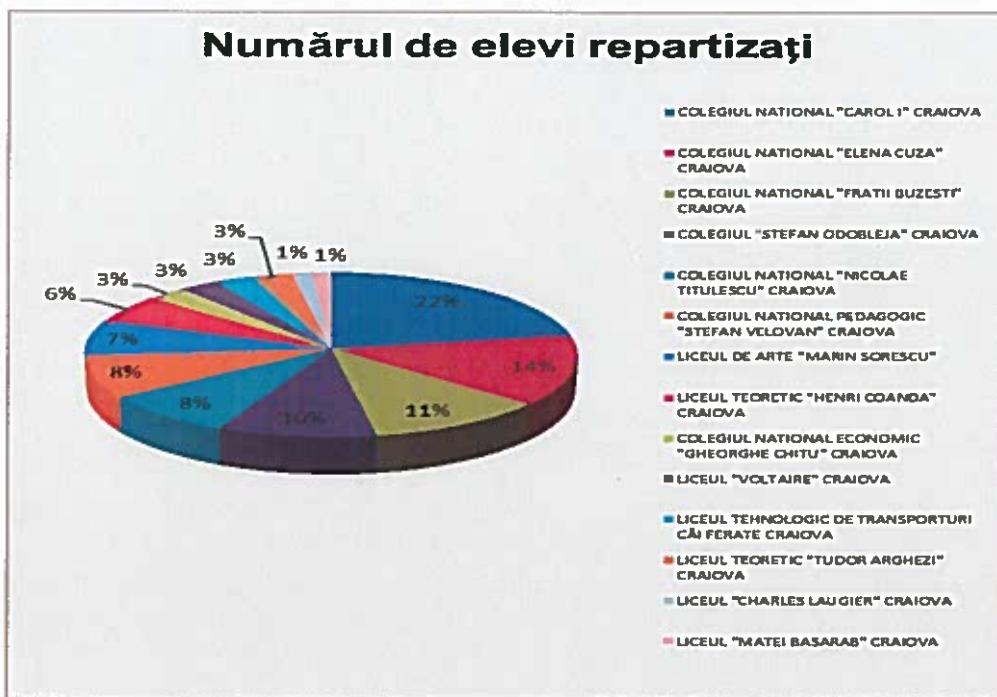


La nivelul județului Dolj (referitor la rezultatele de la Evaluarea Națională și media de admitere) – școala noastră se situează pe locul V – ÎN ANUL 2018.

• Admitere 2018-2019:

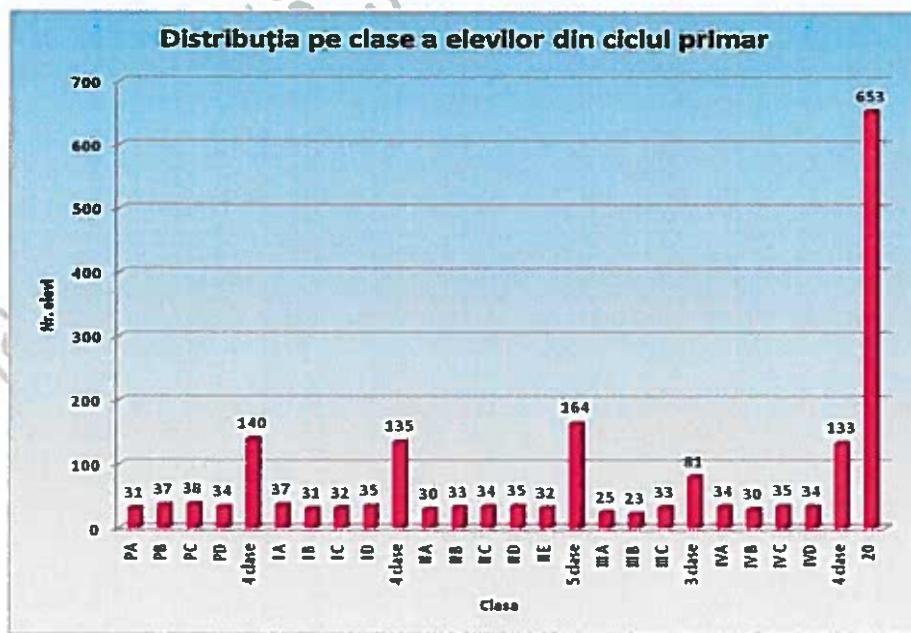
PE ȘCOALĂ

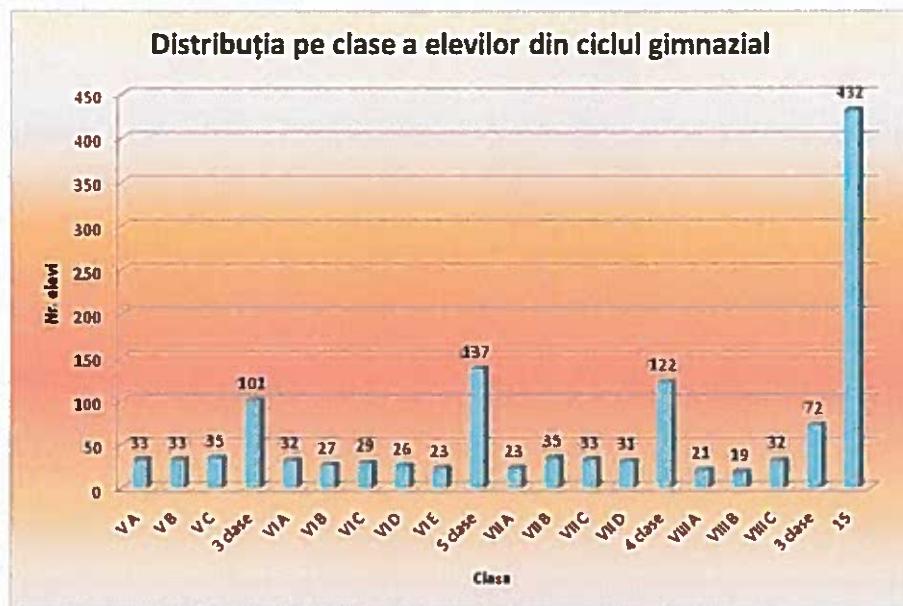
Liceul în care au fost repartizați	Nr. de elevi
COLEGIUL NATIONAL "CAROL I" CRAIOVA	16
COLEGIUL NATIONAL "ELENA CUZA" CRAIOVA	10
COLEGIUL NATIONAL "FRATII BUZESTI" CRAIOVA	8
COLEGIUL "STEFAN ODOBULEJA" CRAIOVA	7
COLEGIUL NATIONAL "NICOLAE TITULESCU" CRAIOVA	6
COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC "STEFAN VELOVAN" CRAIOVA	6
LICEUL DE ARTE "MARIN SORESCU"	5
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDA" CRAIOVA	4
COLEGIUL NATIONAL ECONOMIC "GHEORGHE CHITU" CRAIOVA	2
LICEUL "VOLTAIRE" CRAIOVA	2
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI CĂI FERATE CRAIOVA	2
LICEUL TEORETIC "TUDOR ARGHEZI" CRAIOVA	2
LICEUL "CHARLES LAUGIER" CRAIOVA	1
LICEUL "MATEI BASARAB" CRAIOVA	1



- **Populația școlară, an școlar 2017-2018**

Număr de elevi : 1085 elevi/35 clase (înscriși la începutul anului școlar 2017-2018)
Mediu de proveniență : mediu urban (100%).





Ponderea elevilor pe clase pe cicluri de învățământ:



Distribuția pe clase/PIP a elevilor din învățământul primar (633 elevi/20 clase) și distribuția pe clase/prof. diriginte a elevilor din învățământul gimnazial (477 elevi/ 16 clase), la data de 01.09.2018:

Număr de elevi : 1110 elevi/36 clase (înscriși în anul școlar 2018-2019)

Distribuția pe clase a elevilor din învățământul primar (633 elevi/20 clase)

Distribuția pe clase a elevilor din învățământul gimnazial (477 elevi/ 16 clase)

Școala Gimnazială "Gheorghe Tîțeica" Craiova-Plan de dezvoltare instituțională, 2016-2020

Numele și prenumele cadrului didactic	Clasa	Nr. elevi
STĂNCULEASA RELI - DIANA	PA	30
DIHORU FLORICA - DANIELA	PB	27
MIȚARU MARCELA	PC	25
SOREANU ROXANA	PD	38
Total cls. pregătitoare	4 clase	120
BUFU ELENA	I A	32
OROVICEANU SILVIA	I B	38
COTOI NICOLETA	I C	38
MĂRINICĂ ROXANA	I D	36
Total cls. I	4 clase	144
PETCU EUGENIA	II A	36
DELEVEDOVA LUCIA	II B	30
UNGUREANU ȘTEFAN	II C	33
DUCA ANDREEA	II D	35
Total cls. a II-a	4 clase	134
DAFINA ELENA	III A	30
CĂRĂVAN ELENA	III B	32
BANU CARMEN	III C	32
IONESCU LAURA	III D	35
GHEORGHIU MIHAELA	III E	29
Total cls. a III-a	5 clase	158
VINTILESCU DENISA	IV A	22
ENEA NUTA	IV B	22
NEAGOE IULIANA	IV C	33
Total cls. IV	3 clase	77
TOTAL	20	633

Numele și prenumele cadrului didactic	Clasa	Nr. elevi
CIOBANU - PĂTRUT CRISTINEL	V A	32
TUTULEASA DANIELA	V B	32
LUPAN ALINA	V C	35
RADU LIANA	V D	33
Total cls. V	4 clase	132
MOANTĂ MIHAELA	VI A	29
POPESCU ILEANA	VI B	33
POPESCU LIVIA	VI C	32
Total cls. VI	3 clase	94
PREDA FELICIAN	VII A	31
RADU DANIELA	VII B	24
CURELARU FLORENȚA	VII C	26
ENACHE LOREDANA	VII D	27
GIURCĂ LUMINIȚA	V-I E	23
Total cls. VII	5 clase	131
SFREDEL ION	VIII A	21
FERARU MONICA	VIII B	36

Scoala Gimnazială "Gheorghe Tîțeica" Craiova-Plan de dezvoltare instituțională, 2016-2020

GRIGORESCU VIRGINIA	VIII C	32
MITARU ION	VIII D	31
Total cls. VIII	4 clase	120
TOTAL	16	477

- Curriculum la decizia școlii, an școlar 2018-2019**

Nr. crt.	Denumire opțional	Clasa	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea cadrului didactic
1	English is fun!	Clasa II A	Moanță Mihaela	Lb. engleză
2	Teaching english through poems, games and songs	Clasa a VI-a A	Moanță Mihaela	Lb. engleză
3	Cultură și civilizație engleză	Clasa VI-a A	Moanță Mihaela	Lb. engleză
4	English through Songs and Games	Clasa II D	Turculeanu Carmen (Radu Monica Liana)	Lb. engleză
5	Reading and writing targets	Clasa a V-a C, a V-a D, a VI-a B, VI C	Rădulescu Leliana	Lb. engleză
6	Creative drama	Clasa a VI-a B	Rădulescu Leliana	Lb. engleză
7	In lumea magică a numerelor	Clasa P A	Stănculeasa Diana	PIP
8	În lumea poveștilor	Clasa P D	Soreanu Roxana	PIP
9	Matematicienii ișteți	Clasa alII a C	Banu Carmen	PIP
10	Împărăția cuvintelor	Clasa alII a D	Ionescu Laura	PIP
11	Micii artiști	Clasa alII a E	Gheorghiu Mihaela	PIP
12	Literatură pentru copii	Clasa a IIIa B	Cărăvan Elena	PIP
13	Matematică distractivă	Clasa a IIIa A	Dafina Daniela	PIP
14	Tehnologia informației și a comunicării	Clasa a VIIa A, a VIIa B, aVIIa C, aVIIa D, aVIIa E	Vlad Gabriel	Informatică
15	Matematica în limbajul nativelor digitali	Clasa V-A, V-D, V-C	Clipea Denisa	Matematică/Informatică
16	Matematică aplicată	Clasele VIII-A, VIII-B VIII-C	Mițaru Ion	Matematică
17	Normă și abatere	Clasa VII C	Curelaru Florenta	Lb. română
18	Elemente de limbaj grafic	Clasa VI A, VI B, VI C	Nuță Elena	Educație tehnologică/matematică
19	La France et ses merveilles	Clasele: VII A, VII E, VII B, VII C, VII D	Giurcă Luminița	Lb. franceză

➤ **Personalul școlii:**

-*Personal didactic*:

- nr. total de cadre didactice: 62
- nr. cadre didactice titulare: 56
- nr. cadre didactice suplinitoare: 5
- nr. cadre didactice pensionare, încadrate la cumul: 1 (Mițaru Ion)

- nr. profesori pentru învățământ primar: 20 (19PIP și un învățător);
- nr. cadre didactice cu norma în unitatea școlară: 49 (20 învățători, 29 profesori-din care unul suplinitor);
- nr. cadre didactice cu norma în alte unități: 13 (din care 4 suplinitori);
- nr. cadre didactice încadrate la plate cu ora: 1;
- nr. cadre didactice încadrate la cumul (pensionar) - 1;
- nr. cadre didactice care au obținut gradul didactic I: 49 (din care unul are echivalent doctoratul);
- nr. cadre didactice care au obținut gradul didactic II: 7 (din care unul cu indemnizație de doctorat);
- nr. cadre didactice care au obținut definitivatul: 4 (din care unul cu indemnizație de doctorat);
- nr cadre didactice debutante: 2
- Personal didactic auxiliar* : 5 persoane (1 administrator finanțier, 1 secretar, 1 informatician, 1 administrator de patrimoniu, ½ bibliotecar)
- Personal nedidactic* : 7 persoane (2 muncitori calificați, 5 îngrijitori)

➤ **Centrul Județean de Excelență Dolj în anul școlar 2018-2019**

În anul școlar anterior, școala noastră s-a situat pe primul loc în ceea ce privește numărul de elevi admisi la Centrul de Excelență Dolj.

În acest an școlar participarea la examenul de selecție pentru Centrul de Excelență Dolj a fost următoarea: la matematică 27 elevi, la informatică 2 elevi și la fizică 5 elevi. Așteptăm rezultatele concursului de selecție.

• **Rezultate școlare**

Rezultatele obținute la nivelul Școlii Gimnaziale Gheorghe Țiteica în anul școlar 2017-2018 la olimpiade și concursuri - la nivel județean, interjudețean, național și internațional, statistic, sunt următoarele:

-3319 premii și mențiuni (2835 la nivel primar + 481 la nivel gimnazial + 3 premii internaționale).

Dintre acestea:

-numai la olimpiadele județene: 70 premii și mențiuni (16 premii I, 11 premii al II-lea, 11 premii al III-lea și 32 mențiuni)

-calificati etapa națională a olimpiadelor: 24

-premii și mențiuni la etapa națională a olimpiadelor: 9 (din care o calificare la etapă internațională).

Medalii:

- medalie de aur și medalie de bronz la olimpiada națională de matematică;
- medalie de aur la olimpiada națională de fizică.

Lista completă/detaliată se află postată pe site-ul școlii www.gheorghetiteica.ro

Școala Gimnazială Gheorghe Țițeica a obținut locul VIII pe țară la Concursul Național SUSTINE IGIENA DE NOTA 10 ALĂTURI DE DOMESTOS și premii (1500 de euro, produse de curățenie pentru școală și ghiozdane echipate pentru elevii clasei câștigătoare- P B).

• Cercuri pentru elevi organizate la nivelul școlii:

- cerc de pictură, prof. Cojocaru Liliana
- cerc limba engleză, prof. Rotariu Alina
- TIC, ing. Florea Violeta
- dans modern, prof. Lupan Alina.

• Activități extracurriculare

În acest an școlar, la nivelul școlii, s-au derulat următoarele concursuri avizate ISJ Dolj/MEN, înscrise în CEJ/CAERI 2018:

- ✓ Concursul Regional TehnoFest, ediția a V-a, iunie 2018;

Această activitate are avizul Ministerului Educației Naționale fiind înscris în Calendarul Activităților Educativ Regionale și Interjudețene 2018 la poziția nr.1877 (Anexa cu nr.24986/2/22.01.2018). La concurs au participat peste 250 de lucrări ale elevilor de la clasa pregătitoare pînă la clasa a XII-a. Lucrările înscrise în concurs au provenit din toate regiunile țării, din județele Dolj, Arad, Constanța, Olt, Ilfov, Prahova, Buzău, Bacău, Timiș, Suceava, Bârlad, Vâlcea, Galați, Teleorman, Mureș.

Au fost acordate premiile I, II, III, mențiuni și premii/mențiuni speciale, pe categorii de vîrstă, pentru fiecare secțiune a concursului, cu respectarea Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare. La această ediție concursul Tehnofest s-a desfășurat la nivel județean (organizat în județele partenere), lucrările câștigătoare participând la faza regională a concursului.

Prin organizarea acestui concurs s-a urmărit dezvoltarea unității de învățământ ca centru de resurse educaționale pentru comunitate precum și promovarea/mediatizarea lucrărilor elevilor și activității profesorilor îndrumători în rândul comunității.

- ✓ Concursul Interjudețean *Emoții de primăvară*, ediția a V-a, iunie 2018, cuprins la poziția 749 în Calendarul activităților educative regionale și interjudețene 2018, fără finanțare MEN (Anexa cu nr.24986/2/22.01.2018). Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate: 280. Beneficiarii direcți: elevi din ciclul primar, părinți, profesori de specialitate; beneficiarii indirecți: părinți, membri din comunitatea locală
 - ✓ Concursul regional de matematică *Pro-Performanța*, ediția a III-a, cuprins la poziția 1870, în Calendarul activităților educative regionale și interjudețene 2017, fără finanțare MEN (Anexa cu nr.24986/2/22.01.2018)
 - ✓ Concursul interjudețean *Tîțeica Junior*, ediția a II-a (județean-matematică, clasele P-IV), Calendarul activităților educative regionale și interjudețene 2018, fără finanțare MEN (Anexa cu nr.24986/2/22.01.2018).
- În acest an școlar, la nivelul școlii, s-au organizat următoarele activități științifice, metodice adresate cadrelor didactice, avizate de C.C.D. Dolj:
- ✓ Suntem, am fost, vom fi...., masă rotundă județeană, ediția a II-a, iunie 2018 activitate cuprinsă în Calendarul activităților științifice, metodice și culturale al CCD Dolj pentru anul școlar 2017-2018 la poziția 201. Activitatea s-a adresat tuturor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar fiind organizată pe trei secțiuni: educatoare, învățători, profesori. La masa rotundă mai menționată au participat 62 de cadre didactice din unități de învățământ din Craiova și din județ.
 - ✓ Cercetarea pedagogică-factor determinant în sistemul educațional, ediția a II-a, simpozion național, 24.05.2017, activitate cuprinsă în același calendar la pozitia 66. S-au înregistrat un număr de 99 participanți înscriși din care 65 de cadre didactice au participat direct, iar 34 au participat indirect la această activitate. Evenimentul didactic a fost mediatizat și promovat prin comunicate de presă, afișe, expoziții organizate în cadrul la nivelul unității de învățământ.

Prin organizarea tuturor activităților școlare, extrașcolare și metodico-științifice s-a urmărit dezvoltarea unității de învățământ ca centru de resurse educaționale pentru comunitate precum și promovarea/mediatizarea rezultatelor elevilor și a activității profesorilor în rândul comunității.

Este de menționat faptul că, **Școala Gimnazială „Gheorghe Tîțeica” Craiova a găzduit stagiul comun de pregătire - echipa României și echipa Franței – pentru Olimpiada Internațională de Matematică 2018 în perioada 24-30 mai 2018**. Aceasta a presupus pregătirea lotului restrâns (14 elevi, cei mai buni din țară, seniori la

matematică) și susținerii ultimelor 2 baraje (4 și 5) pentru definitivarea lotului României participant la Olimpiada Internațională de Matematică 2018 (oferind și condiții de cazare, masă și transport pentru participanți-numai din donații și sponsorizările obținute de școala noastră). Acest eveniment a reprezentat o experiență unică și emoționantă pentru întreg personalul școlii.

Deși de către UAT - Primăria Municipiului Craiova- avem în curs de evaluare un proiect în cadrul Axei Prioritare 10 –Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 (respectiv 10.1 B-Învățământ obligatoriu, alocare regională) cu denumirea Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din municipiul Craiova prin construcția/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/ echiparea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica (respectiv construcția unei săli de sport). Prin HCL nr. 512/21.12.2017 a fost aprobat studiul de fezabilitate a lucrărilor de investiții „Construcție sală de sport" la Școala Gimnazială Gheorghe Țițeica Craiova. Ulterior Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene a lansat apelul de proiecte în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Pe cale de consecință, a apărut necesitatea corelării denumirii documentației de proiectare și, drept urmare am solicitat firmei elaboratoare a documentației de proiectare corelarea acesteia cu Ghidul de accesare menționat - aprobată HCL nr. 224/2018.

5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN ȘI ANALIZA DE NEVOI ANALIZA PEST(EL)

Analiza PEST(EL) orientează elaborarea strategiei, planelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate:

-probleme politice, de exemplu: compatibilitatea între planul de dezvoltare a școlii și strategia națională de dezvoltare a învățământului, compatibilitatea între plan și planurile de dezvoltare a școlii cu strategia de dezvoltare regională, etc.

- probleme economice, de exemplu: sărăcia comunității, economia în declin, etc.
- probleme sociale, de exemplu: nivelul ridicat al șomajului sau al delincvenței etc.
- probleme tehnologice, de exemplu: accesul redus al populației la Internet etc.
- probleme ecologice;
- probleme legislative.

• **Politicul** se referă, cu precădere, la politicile educaționale existente (și mai puțin la distribuția puterii între diferitele partide) la nivel național, regional și local - mai ales politicile și programele de reformă, modul în care acestea pot influența existența și dezvoltarea unității școlare. Aici, mai putem adăuga, mai ales în contextul actual de descentralizare a administrației publice, politicile de dezvoltare regională și locală. Aici analizăm, de exemplu:

- dacă politicile educaționale și generale de dezvoltare de la nivel național, regional sau local favorizează atingerea țintelor strategice și cum anume;
- modul în care alte programe și instituții, care dețin putere în comunitate, pot fi implicate în realizarea planelor;
- care sunt oamenii și instituțiile cu influență la nivelul comunității și cum anume pot fi ei atrași în realizarea obiectivelor;

Contextul **politic** – politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către MENCS și POS-DRU de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piata cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță ;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

- **Economicul** se referă la resursele existente la nivelul analizat (național, regional sau local):
 - dacă există expansiune sau recesiune economică;
 - ce ramuri economice sunt prioritare și ce resurse pot oferi ele educației și formării;
 - care este nivelul mediu al veniturilor;
 - care este expertiza tehnică existentă în comunitate și cum ne-ar putea ajuta în rezolvarea problemelor.

Din punct de vedere **economic** – Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” se găsește într-un cartier situat în zona 1 a Craiovei și deoarece se poate vorbi de o relansare economică în ultimul timp, nivelul câștigurilor lunare în familiile elevilor a

crescut. Acest lucru face posibil ca prin sponsorizări și donații să poată fi dezvoltată baza didactică/materială a școlii, existând și părinți dispuși să sprijine finanțier școala.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligență încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

- **Socialul** se referă atât la existența și modul în care sunt abordate, la nivel național, regional și local, problemele sociale și la poziția diferitelor grupuri de interes față de problematica educației. De exemplu:

- nivelul șomajului, nivelul sărăciei, nivelul și structura delincvenței, dacă este cazul, educația văzută sau nu ca un mijloc de promovare socială, copii cu părinți plecați în stăinătate.

Social – se poate spune că situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanentă în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii există un mod de abordare obiectiv și realist a problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.) astfel încât poziția managerilor și a colectivului de profesori față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Factori sociali

⇒ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;

- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale

- **Tehnologicul** – se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv - educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiriri adecvată nevoilor elevului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare și desăvârșire a capacitaților elevului de azi, ca reprezentat al societății de mâine, datorită uzurii morale a echipamentelor tehnologice și necesitatea achiziționării, periodice de altele noi, performante).

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator de informatică. În cancelarie există calculator conectat la Internet, iar în cabinetul informaticianului există multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru toate activitățile didactice și extrașcolare.

Ecologicul se referă la modul în care proiectele pot afecta mediul. De exemplu modul în care activitatea școlii afectează mediul prin gunoiul și deșeurile produse în urma activității de mică producție). Programul național de protecție a mediului

devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor. Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia.

- **Legislativ**

- Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente.
- Trecerea clasei pregătitoare la învățământul primar.
- Blocarea posturilor în instituțiile bugetare influențează negativ buna desfășurare a activității.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele palieri :

- a) resursele umane;
- b) resursele materiale și financiare;
- c) oferta curriculară;
- d) relațiile cu comunitatea.

Diagnoza mediului intern

a) Resurse umane

- **Personalul școlii – cultura organizațională:**

Puncte tari :

- personal didactic de predare este calificat corespunzător, în număr suficient, cu o bună pregătire metodică și profesională (în mare parte cadrele didactice și-au luat gradele didactice în timp util, sunt profesori care au absolvit a doua facultate sau cursuri de conversie profesional și profesori care au obținut titlul de doctor - în matematică și religie)
- Total cadre didactice 62, din care: Titulari: 56, Suplinitori: 5 (din care 1 încadrat în regim de plata cu ora), Pensionari: 1, Cadre didactice cu norma de bază în unitatea școlară: 49, Cadre didactice cu norma de bază în alte unități: 13, Total cadre didactice - gradul I: 49 din care 1 (echivalat cu doctorat), Total cadre didactice - gradul II: 7 din care 1 cu indemnizație (spor) pentru doctorat, Total cadre didactice - definitivat: 4 din care 1 cu indemnizație (spor) pentru doctorat, Total cadre didactice debutante: 2
- personal didactic auxiliar cu competențe, în domeniu, recunoscute (1 secretar, 1 administrator finanțier, 1 informatician, 1 administrator de patrimoniu, ½ bibliotecar).
- personal nedidactic 7 persoane/posturi, din care: 2 muncitori calificați, 5 îngrijitori.
- atmosferă bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;
- profesori cu aptitudini, dăruire și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare;
- cadre didactice care au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;
- implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice;
- cultură organizațională puternică în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare;
- implicare managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta nou;
- disponibilitatea unității de a oferi tuturor cadrelor didactice ale școlii posibilitatea de a parcurge un curs de formare – achitat din bugetul instituției.

Puncte slabe:

- mentalitatea cadrelor didactice nu ține întotdeauna pasul cu nevoile generației actuale;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului;
- relația profesor-elev este uneori distanță;
- lipsa unei strategii concrete care să ducă la creșterea interesului cadrelor didactice față de calitatea actului educațional și stimularea elevilor către învățare;
- slaba motivare financiară datorită salariilor mici.

• ***CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ***

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt.

Valorile dominante sunt: **egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.**

Se întâlnesc și cazuri de competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Comisia numită prin decizia directorului a elaborat *Regulamentul de organizare și funcționare al școlii* care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice, precum și prevederi legate de accesul persoanelor străine în unitatea de învățământ.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este receptiv și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic și o atitudine autoritară.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduită cadrelor didactice.

- **Ambianța în unitatea școlară:** atmosfera este deschisa, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.
- **Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi** se bazează pe comunicare sinceră și deschisă, colaborare, respect și sprijin reciproc.
- **Mediul social de proveniență al elevilor:** în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:
 - majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social favorizat ;
 - condiții bune de trai: locuințe corespunzătoare, mediu ambiant corespunzător;
 - nivelul ridicat de cultură și educație;
 - existența mijloacelor de culturalizare;
 - lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
 - modele comportamentale pozitive.
- **Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, sunt profesioniste în adevăratul sens al cuvântului, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, dar și a rezultatelor obținute – atât personale cât și cu elevii la clasă, în competiții școlare, precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.
 - **Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil precum și pe catedre (limba și literatura română, matematică, limba și literatura engleză).

Există comisii cu caracter permanent și temporar. Responsabilitii comisiilor întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund și realizează documentele necesare pentru portofoliul comisiei.

- ***Relații cu comunitatea:***

Implicarea părinților în activitațile manageriale este foarte bună, având o buna relaționare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au profesorii dirigenți și poate chiar directorii școlii.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

- ***Parteneri sociali:***

- Primăria municipiului Craiova;
- Direcția de Protectie a Copilului;
- Palatul Copiilor;
- Grădinițe, scoli gimnaziale și colegii sau licee -inclusiv prin realizarea unor activitati metodice comune;
- Secția 3 de Poliție Craiova,Poliția de proximitate;
- Jandarmeria și Poliția Comunitară
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj
- CJRAE Dolj

Controlul documentelor și activităților, discuțiile cu cadrele didactice, cu elevii și cu părinții, precum și chestionarele aplicate au evidențiat că majoritatea cadrelor didactice au urmărit aplicarea și realizarea dimensiunilor propuse de noul curriculum :

- descongestionarea materiei;
- accent pe capacitatea de aplicare practică a celor învățate;
- întâmpinarea așteptărilor elevilor;
- orientarea învățării spre formarea de capacăți intelectuale și acționale;

Profesorii din învățământul primar și gimnazial s-au preocupat de descongestionarea și esențializarea conținuturilor, de formarea unor capacăți, comportamente și abilități adecvate, implicarea permanentă a elevilor în procesul de învățare, diversificarea tipurilor de activități didactice. În cele mai multe cazuri, eforturile cadrelor didactice pentru parcurgerea ritmică a programelor școlare, pentru organizarea unor situații de învățare atractive și evaluarea sistematică a elevilor au condus la obținerea unor rezultate bune și foarte bune. Parcurgerea planificărilor calendaristice și calitatea procesului de predare-învățare-evaluare au fost monitorizate prin asistențe la lectii realizate de directorul scolii și de responsabilitii comisiilor metodice. Asistențele la lectii, realizate pe baza unui grafic și a unei proceduri specifice, au vizat, în primul rând, cadrele didactice nou venite în școală, cadrele didactice înscrise la grade, dar și asigurarea unei asistențe/semestru pentru toate cadrele didactice.

- Pregătirea asistențelor: verificarea planificării semestriale; verificarea condiții de prezență; revederea punctelor slabe identificate la asistența precedentă; stabilirea obiectivelor asistenței.
- Criteriile pentru evaluarea predării: calitatea planului lecției; organizarea clasei și a activității; conținutul științific; strategia didactică; stimularea și activizarea elevilor; evaluarea formativă; comportamentul profesorului: trăsături de personalitate, managementul timpului.

- Criteriile pentru evaluarea învățării: capacitatea de concentrare a elevilor; interesul elevilor pentru realizarea sarcinilor; inițiativa și responsabilitatea; capacitatea de a lucra în echipă; acumularea și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor; raportul dintre părțile tari și părțile slabe din răspunsul elevilor.

Directorii și responsabilii comisiilor metodice au oferit cadrelor didactice asistate posibilitatea de a-și analiza lecția, au corelat aprecierea cu observațiile consemnate în fișă, au justificat motivele care au stat la baza judecăților emise, au subliniat părțile bune, dar și părțile care pot fi îmbunătățite, au oferit recomandări clare pentru ameliorarea predării, punând în concordanță calificativul cu aprecierea lecției.

În urma asistențelor la lecții s-au desprins următoarele aspecte:

- Centrarea actului didactic pe elev.
- Adaptarea conținuturilor la particularitățile claselor de elevi.
- Planarea demersului didactic pe formarea deprinderilor și capacitaților de lucru ale elevilor.
- Acordarea unei atenții crescute elevilor cu nevoi speciale.
- Adaptarea testelor de evaluare la nivelul de pregătire al clasei și urmărirea progresul elevilor.

Concluziile asistențelor au stat la baza analizei efectuate de management (director/responsabilii comisiilor metodice) privind calitatea procesului de predare-învățare-evaluare și acordării calificativelor anuale pentru cadrele didactice.

Tinte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe plane și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale

comunității.

■ promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul,etc.

■ realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea planelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

■ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.

■ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișă postului, note de serviciu;

■ consultanță: individual, pe echipe;

■ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Obiective privind comunicarea:

■ eficientizarea comunicării externe;

■ „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);

■ extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;

■ valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale.

- **Elevi**

Puncte tari:

- ponderea elevilor cu rezultate bune la concursurile și olimpiadele școlare;
- ponderea elevilor cu rezultate foarte bune la învățătură;
- ponderea elevilor cu rezultate bune;
- procentul de promovabilitate la Evaluările Naționale;
- dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare.

Puncte slabe:

- elevii nu ating standardele de performanță peste medie;
- școala este privită ca o obligativitate, nu ca o necesitate de formare;
- dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

b) Resurse materiale și financiare:

Puncte tari:

- baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ de calitate;
- local propriu cu destinație specifică;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru disciplinele fizică-chimie, biologie, informatică;
- existența unei săli de gimnastică;
- resurse informatizate existente;
- existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;
- mobilier nou în toată școala;
- condiții bune de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, împrejmuire sigură,etc.
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale;
- existența unui cabinet medical școlar deservit de un medic și un asistent medical.

Puncte slabe:

- există materii unde manualele sunt „o problemă” (lb.franceză, lb.engleză, ed.tehnologică)
- lipsa unei săli de sport.

c) Oferta curriculară

Puncte tari:

- pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;
- oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul educației de bază pentru toți, ce presupune ca fiecare persoana (copil, Tânăr, adult) să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;
- corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale cu programe revizuite;

- existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național și local;
- existența la nivelul fiecărei catedre a auxiliarelor curriculare, a ghidurilor de aplicare a programelor școlare, a culegerilor de probleme și teste, a fișelor de observație a fiecărui elev;
- Programul „Școala după școală” adresat elevilor din clasele primare primit cu căldură de părinții acestora;
- existența cercurilor pe discipline (limba engleză/germană/franceză, TIC, pictură, dans sportiv) în scopul satisfacerii nevoilor educaționale ale elevilor.

Puncte slabe:

- lipsa unei oferte educaționale la standarde naționale și valori europene
- programe școlare încărcate;
- ponderea încă prea mare a pregăririi teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehniciile moderne de învățare și evaluare.

d) Relațiile cu comunitatea:

Puncte tari:

- implicarea școlii în programe regionale;
- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor;
- constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale;
- organizarea de către școală a seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru elevi, părinți, cadre didactice.

Puncte slabe:

- lipsa unui psiholog școlar;

- blocaje în comunicarea oficială;
- circulația deficitară a informației la nivelul unor compartimente din școală;
- slaba colaborare cu anumiți părinți;
- creșterea numărului de elevi ai căror părinți sunt plecați în stăinătate;

Diagnoza mediului extern

a) Resurse umane

- **Personalul școlii**

Oportunități:

- existenta programelor de formare a personalului didactic și auxiliar;
- existenta unor programe de formare a managerilor acreditate și în regim postuniversitar;
- interesul unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională și pentru aplicarea principiilor și strategiilor reformei, în contextul noului rol asumat de România ca membru al UE;
- începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale;
- favorizarea împărtășiri experienței, creșterea coeziunii grupului datorat activităților comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs;
- îmbunătățirea relației familie-școală;

Amenințări :

- instabilitate economică și socială - lipsa de motivație a unor cadre didactice;
- criza de timp a părinților datorată actualei situației economice care reduce implicarea familiei în viața școlară.

- **Elevi**

Oportunități:

- implicarea unor elevi în problemele specifice vîrstei și școlii lor;

- dorința unor elevi de a atinge performanțe;
- existența unor programe de formare și informare a părinților;
- implicarea elevilor în activități de educație non-formală în diverse programe educative.

Amenințări:

- scăderea demografică la nivelul tării;
- lipsa motivației profesionale a unor elevi, influențată negativ și de massmedia;
- influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi;
- plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;
- lipsa unui mediu familiar adecvat pentru unii copii;
- lipsa timpului dedicat de către unii parinți educației și pasarea responsabilității totale școlii ca factor singular al formării elevului;

b) Resurse materiale și financiare

Oportunități:

- existența programului de guvernare care prevede dotarea școlilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor, reabilitare și reparații;
- învățământul este considerat prioritate națională;
- atragerea de noi surse de finanțare (contracte de sponsorizări);
- antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii sau chiar de modernizare
- acordarea de burse elevilor din învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2017-2018, conform legislației în vigoare .

Amenințări:

- instabilitatea economică și socială;
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- uzura morală a echipamentelor tehnologice existente;

c) Oferta curriculară

Oportunități:

- posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev asigurându-se un raport just între „educația pentru toți și educația pentru fiecare”;
- orientarea acțiunilor evaluative, cu precădere către zonele valorilor „personalizate” ale gândirii critice, interpretării și manifestării autonome, independente;
- posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate prin intermediul CDŞ-urilor;
- valorificarea abilităților individuale și dezvoltarea armonioasă a elevilor cu ajutorul CDŞ-urilor și cercurilor de pictură, limba engleză/germană/franceză, TIC, pictură, dans modern;

Amenințări :

- programul încă excesiv încărcat informațional;

d) Relațiile cu comunitatea

Oportunități:

- inițierea și derularea unor programe finanțate de Comunitatea Europeană în zona Olteniei;
- existența în incinta ISJ Dolj a departamentului POS-DRU;
- posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu instituții culturale, religioase, universitare, O.N.G. - uri etc.
- interesul crescând al mass-media pentru a informa la timp noutățile și evenimentele din sistemul educațional;
- nevoia de informare despre oferta educațională a școlii în rândurile elevilor din învățământul obligatoriu ale altor unități;

Amenințări:

- implicarea insuficientă a unor părinți în actul educațional, datorită unei slabe relații de parteneriat;
- slaba dezvoltare a economiei zonale – oferta mica de locuri de munca;
- organizarea defectuasă a planelor și a activităților de parteneriat ce poate duce la diminuarea obiectivelor propuse.

6. COMPOENTA STRATEGICĂ

Deviza noastră:

ÎMPREUNĂ "Orice E Posibil Cu Mijloacele Potrivite"

VIZIUNEA ȘCOLII

Viziunea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica” Craiova este de a deveni un etalon de prestigiu al învățământului românesc prin asigurarea garanției unei dimensiuni europene a actului educațional, în parteneriat cu alte instituții europene.

VIZIUNEA reprezinta imaginea ideală a ceea ce își dorește școala noastră să realizeze în viitor.

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

"Toți oamenii mari au fost mai întâi copii."

"Natura ne aseamănă, educația ne deosebește."

Misiunea școlii este rațiunea de a fi, esența culturii organizaționale și exprimă ceea ce își propune școala noastră pentru realizarea viziunii.

Misiunea este "sufletul" școlii noastre, iar sufletul nu poate fi copiat sau imitat.

Dacă nu ne comportăm aşa cum spunem că trebuie să ne comportăm, misiunea își pierde valoarea de "chintesență" a strategiei de dezvoltare.

Analizând:

- politica școlară care are în vedere egalizarea șanselor de acces la învățătură și educație;
- dezvoltarea interesului pentru educație și emancipare permanentă printr-un învățământ axat nu numai pe nevoile limitate ale unei profesiuni, ci și pe disponibilități continue pentru cunoaștere;
- faptul că elevii noștri sunt altfel decât elevii de acum câțiva ani, aparțin unei societăți în permanentă schimbare, singura certitudine devenind „ziua de mâine ne va surprinde pe toți”;
- contextul pe care și l-a asumat România ca stat membru al Uniunii Europene

apreciem că:

Misiunea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țiteica” Craiova este de a oferi șanse egale pentru educație tuturor elevilor prin asigurarea condițiilor pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare spre performanță pentru a se simți performanți, competenți și autonomi și a trăi cu idealuri și valori precum bunătatea, corectitudinea și responsabilitatea.

În plus,

■ Tratăm elevii în funcție de cum ar putea deveni mai degrabă decât de cum sunt ei în realitate.

Considerăm că fiecare din elevii noștri poate fi un geniu, dacă putem identifica talentul și găsi cheia pentru a-l elibera.

Orice activitate din cadrul școlii, orice relație cu exteriorul trebuie să aibă la bază misiunea școlii.

SCOPURI/ȚINTE STRATEGICE

- 1. Creșterea numărului de proiecte programe și parteneriate cu părinții și cu comunitatea.**
- 2. Promovarea eficientă și realistă a imaginii școlii.**
- 3. Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, în funcție de solicitările părinților și elevilor.**
- 4. Dezvoltarea Controlului Intern Managerial – conform ordinului SGG 600/2018 și instrucțiunii 1/2018**
- 5. Stimularea participării cadrelor didactice la educația permanentă și crearea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții.**

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR:

- țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile ;
- folosesc mai eficient resursele disponibile ale organizației ;
- conduc la creșterea calității educației în învățământul doljean ;
- conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului școlii.

Vom răspunde la întrebările:

Unde ne aflăm?

Ce valori susținem?

Cum vom reuși să le realizăm?

Cine sunt beneficiarii schimbărilor propuse?

Ce schimbări se impun?

Cu cine?

OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și transformarea punctelor slabe în puncte tari, evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerea țintelor reliefate anterior, echipa managerială va acționa în mod judicios pentru dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

- 1. Dezvoltarea curriculum-ului**
- 2. Dezvoltarea resursei umane**
- 3. Dezvoltarea de relații comunitare**
- 4. Resurse materiale și financiare**

1. Dezvoltarea curriculum-ului

- Se vor respecta, în mod firesc, planul cadru pentru toate clasele și se vor urmări consecvent ca prin curriculum la decizia școlii să se personalizeze unitatea noastră, să se atingă țintele și finalitățile propuse în oferta educațională a școlii.
- Se vor consulta, în continuare, elevii și părinții acestora pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii.
- Se va realiza un curriculum cu adekvare maximă la nevoile actuale și de perspectivă ale educabililor, astfel încât să răspundă la întrebarea : „Curriculum-ul la decizia școlii este util elevilor pentru dezvoltarea lor complexă și armonioasă?” / „Este relevant pentru formarea deprinderilor care să le asigure flexibilitate, mobilitate, deschidere către nouitate, schimbare, diversitate ?”
- Se va plana astfel încât să aibă forță reală de a genera în educabili cunoștințe, abilități, capacitați, atitudini, spirit de echipă, să-și asume responsabilități, din perspectiva a cât mai multor tipuri de învățare, în perspectiva « șanselor egale » - să aibă calitatea de a genera în principal tocmai acele achiziții în toți educabili pentru care a fost conceput, și nu altele.
- Oferta curriculară va fi întocmită plecând de la nevoia de formare a elevului.
- Se vor programa activități extracurriculare menite să valorifice la maxim potențialul educativ ridicat al elevilor și profesorilor școlii noastre.
- Se va dezvolta programul „Școală după școală” venit atât în sprijinul elevilor cât și al părinților.

- Se va urmări valorificarea abilităților individuale și dezvoltarea armonioasă a elevilor cu ajutorul cercurilor de pictură, limba engleză, limba germană, limba franceză, dans sportiv, utilizarea calculatorului;
- Activitățile extrașcolare se vor desfășura după un program bine elaborat care vine să completeze cu o educație non-formală utilă.
- Colaborarea cu instituții ca Universitatea din Craiova și C.C.D. Dolj vor duce la o ofertă curriculară tentantă și pentru cadrele didactice în vederea formării continue și a valorificării acesteia în procesul instructiv-educativ din școală.
- Vor fi încurajate și susținute plane de reformă învățământului, plane comunitare, plane de integrare europeană, alte plane internaționale.

2. Dezvoltarea resursei umane

- Orientarea resursei umane din școală către performanță;
- Actualizarea pregătirii profesionale, metodice și de specialitate prin cursuri de formare continuă la nivelul C.C.D. și depistarea de noi parteneri de formare alături de cei tradiționali, cu abilități în formarea și perfecționarea personalului didactic.
- Comunicarea deschisa cu echipei managerială cu I.S.J. Dolj, cu personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
- Elaborarea unor criterii de evaluare obiective și realiste a fișei postului și a activității desfășurate de personalul școlii, cu responsabilități concrete.
- Distribuirea de responsabilități în școală la întregul personal în vederea valorificării potențialului individual.
- Evidențierea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitate.
- Crearea unui climat stimulativ de muncă care să ducă la o coeziune a grupului și la obținerea de rezultate mai bune.

- Îndrumarea în vederea elaborării unui plan de carieră pentru personalul unității școlare;
- Orientarea și consilierea elevilor pentru viitoarea carieră;

3. Dezvoltarea de relații comunitare

- Se va urmări atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale.
- Menținerea și îmbunătățirea colaborării cu UAT-Primăria Craiova, Instituția Prefectului Județului Dolj, Consiliul Local și Județean, precum și cu serviciile specializate ale acestora, Direcția de Sănătate Publică, Gruparea de Pompieri, Poliția Municipală și Secția 3, Jandarmeria ș.a.m.d.
- Menținerea și îmbunătățirea colaborării cu Biblioteca Județeană, Filarmonica Oltenia, Teatrul Național „Marin Sorescu”, Teatrul pentru Copii și Tineret Colibri.
- Realizarea unor programe la nivelul școlii / județean și în colaborare cu Inspectoratul Școlar și /sau CJRAE, Direcția de Sănătate, Poliție, care să formeze Tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viață ; Programele vor fi centrate pe :
 - cunoașterea și respectarea legislației țării;
 - cunoașterea și respectarea legislației Uniunii Europene: drepturi, obligații ca cetățean european;
 - prevenirea și combaterea infracționalității juvenile;
 - campania pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, tutun și alcool;
 - educația pentru o viață sănătoasă;
 - apărarea în fața cataclismelor naturale: cutremure, inundații, incendii;
 - protecția consumatorului;
 - protecția mediului, etc.

- Asigurarea eficienței colaborării cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct – I.S.J., C.C.D., C.J.R.A.E. Dolj.
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țara și Comunitatea Europeană.
- Legătura cu mass-media în vederea informării corecte a opiniei publice despre școală și potențialul ei.
- Se va asigura accesul claselor, elevilor și profesorilor la rețeaua Internet.
- Se va actualiza permanent site-ul școlii, www.gheorghetiteica.ro, oferind în orice moment informații despre activitățile desfășurate de școală, în scopul promovării imaginii școlii.
- Se vor achiziționa la biblioteca școlii fondul de carte recomandat prin bibliografia obligatorie, precum și diferite enciclopedii, frumos ilustrate, atragătoare și prin prezentare pentru „micii cititori”.
- Se vor achiziționa manuale alternative și auxiliare didactice la biblioteca școlii în vederea asigurării accesului la informație a elevilor cu posibilități materiale reduse.
- Se vor realiza afișaje la panourile școlii cu informații diverse (Metodologiile de examen și cu informațiile transmise de M.E.N. și I.S.J Dolj, etc.).
- Se vor extinde posibilitățile de multiplicare xerox pentru elevi și cadre didactice a materialelor informative de interes major.

4. Resurse materiale și financiare

- Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.
- Obținerea de surse extrabugetare/venituri proprii.

MONITORIZAREA/EVALUAREA OPȚIUNILOR STRATEGICE

Nr. Crt.	Opțiunea strategică	Monitorizare/Evaluare
1	Dezvoltare curriculum-ului	<p>Probe practice pentru testarea abilităților dobândite în cadrul CDŞ.</p> <p>Solicitare feedback regulat din partea elevilor, părinților.</p> <p>Asistențe la ore.</p>
2	Dezvoltarea resursei umane	<p>Fișă de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice.</p> <p>Solicitare feedback periodic din partea elevilor, părinților.</p> <p>Interasistențe la ore.</p> <p>Discuții în cadrul ședințelor comisiilor metodice.</p>
3	Dezvoltarea de relații comunitare	<p>Realizarea activităților extracurriculare în parteneriat cu cât mai multe instituții ale comunității locale, naționale, internaționale;</p> <p>Măsurarea impactului asupra elevilor/părinților prin discuții libere, chestionare tematice, impresii împărtășite Verificarea actualizării datelor de site-ul școlii</p> <p>Solicitare feedback regulat din partea cadrelor didactice, elevilor, părinților</p>
4	Resurse materiale și financiare	<p>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.</p> <p>Programul privind obținerea de surse extrabugetare.</p>

2. COMPOZITA OPERAȚIONALĂ/PLAN OPERAȚIONAL

PENTRU 1 AN ȘCOLAR – 2018-2019

(planul de implementare a planului de dezvoltare instituțională-pentru al treilea an școlar)

Țintele strategice propuse de Școala Gimnazială „Gheorghe Tîțeica” sunt în deplină concordanță cu rezultatele Analizei SWOT, pentru că țin seama de punctele slabe - pe care vrem să le transformăm în puncte tari, precum și de amenințări pe care vrem să le transformăm în oportunități.

Totodată, aceste scopuri vizate respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale și răspund nevoilor și opțiunilor elevilor și părinților, cât și a întregului personal din școală. Strategia selectată în plan este realizabilă, deoarece școala va dispune de resurse umane, printr-un management creator, stimulativ și participativ, ce va avea la bază spiritul de echipă și de resurse financiare, prin gestionarea optimă a bugetului alocat și prin identificarea unor noi surse de venituri extrabugetare.

Programe de dezvoltare propuse pentru implementarea strategiei

Domeniul funcțional-dezvoltarea curriculum-ului

1. Programul de dezvoltare a ofertei curriculare și extracuriculare
2. Programul de dezvoltare a resurselor umane
3. Programul de dezvoltare a culturii organizaționale - Reconsiderarea valorilor de bază ale culturii organizaționale
4. Programul de creare a unui climat de siguranță fizică și de libertate spirituală

Domeniul funcțional - dezvoltarea resursei umane

1. Programul de reconsiderare a managementului la nivelul școlii, al colectivelor de catedră și al claselor
2. Programul de creștere a eficienței și calității pregătirii școlare
3. Programul de îmbunătățire a performanței școlare
4. Programul de informatizare a procesului de predare – învățare

Domeniul funcțional - dezvoltarea de relații comunitare

1. Programul de dezvoltare și diversificare a relațiilor de parteneriat

Domeniul funcțional - resurse materiale și financiare

1. Programul privind atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.
2. Programul privind obținerea de surse extrabugetare.

Mecanisme de asigurare a calității

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI

DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

Un rol important al demersului în realizarea asigurarea calitatii, a realizarii obiectivelor propuse, îl constituie implementarea unui set de proceduri în domeniile fundamentale ale activitatii desfasurate in scoala, care trebuie actualizate permanent. Instrumentele folosite (chestionare, fise, rapoarte de analiza s.a) trebuie sa fie flexibile, suporta modificari in functia concreta analizata.

Elaborarea de la sfârșitul anului școlar a Raportului anual de evaluare internă și a Planului de îmbunătățire prin îndeplinirea actiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a

actiunilor planul de măsuri remediale cu obiective clare – reprezintă acțiunea de bază a procesului de asigurare a calității.

Modalități de îmbunătățire a calității sunt:

- informarea întregului personal cu privire la procedurile interne de asigurare a calității prin organizarea unui consiliu profesoral de prezentare a procedurilor;
- monitorizarea aplicării procedurilor stabilite și identificarea neconformităților prin organizarea unor întâlniri cu responsabilii catedrelor;
- elaborarea și adoptarea unei proceduri privind aprobarea și monitorizarea cursurilor opționale care include evaluarea gradului de respectare a cerințelor asumate în programa cursului;
- consultarea periodică a Comitetelor de părinți și Consiliului elevilor în privința evaluării gradului de satisfacție față de activitățile școlii și a îmbunătățirii calității serviciilor educaționale.

Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calității:

1. Selectarea domeniului / temei / temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege).
2. Diagnoza nivelului de realizare.
3. Judecarea nivelului realizare.
4. Identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare.
5. Crearea unui grup de lucru.
6. Modificarea /optimizarea planului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale associate.
7. Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere.
8. Reaplicarea instrumentului de evaluare.

Monitorizare și evaluare

Grafic de interasistențe.

Fișe de asistență.

Raport elaborat în urma analizei activităților comisiilor metodice.

Rezultatele obținute de elevi la teste inițiale și la teste de evaluare curente precum și la evaluări naționale II, IV, VI și Evaluarea Națională – pentru absolvienții clasei a VIII-a.

Premii obținute la etapele județene, naționale și internațională a concursurilor și olimpiadelor școlare.

Numărul de cadre didactice și elevi participanți la activitățile extracurriculare.

Solicitare feedback regulat din partea cadrelor didactice, elevilor, părinților.

În context de monitorizare punctul cheie îl constituie indicatorii de performanță stabiliți prin planare care trebuie urmăriți, clasificați, indexați, făcîndu-se astfel pregătirea evaluării.

Printre modelele de monitorizare se află:

- monitorizare de tip sistemic – indicatori valabili referitor la context, intrări, ieșiri, reacții;
- monitorizare de tip managerial – eficacitate, economicitate, eficiență, efectivitate;
- monitorizare de tip competențial – managementul atenției, înțelesurilor, încrederii de sine;
- monitorizarea inovației.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- ❑ *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- ❑ *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- ❑ *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;

■ **efectivitate** – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem; În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

■ măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;

■ măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Evaluarea este acțiunea finală ce constă în coroborarea rezultatelor verificărilor anterioare ale progresului și formularea, pe baza lor, a unei concluzii finale (care pregătește terenul pentru anul urmator).

Ea se referă la gradul de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a factorilor principali și secundari, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

EVALUAREA implementării Planului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- evaluare ocazională, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Programul de activitate al Inspectoratului Școlar Județean Dolj și în alte documente de politici în domeniul educației.

8.CONCLUZII

Prin strategia propusă în Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2020, prin țintele alese și programele propuse pentru implementarea strategiei, echipa de plan are convingerea că va garanta succesul deoarece:

- țintele stabilite sunt necesare pentru existența și dezvoltarea unității școlare, din punct de vedere al dotărilor cu echipamente și materiale didactice moderne, cu reamenajarea și întreținerea sălilor de clasă, a bazei sportive;
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale prin oferta educațională propusă, prin parteneriatele educaționale realizate și planificate, prin contractele de sponsorizare, prin protocoale de colaborare cu diverse instituții;
- va găsi soluții referitoare la îmbunătățirea calității activității personalului didactic, punându-se accent pe formarea continuă, multiplicarea formelor de perfecționare, adaptarea conținuturilor de formare la nevoile individuale și cele sistemice ale organizației;
- va folosi eficient resursele disponibile;
- va fi orientată către performanță;

- acceptă schimbarea ca factor de progres;
- va fi deschisă tuturor partenerilor educaționali, identificând grupurile de interes capabile să interacționeze constructiv cu școala;
- va implica mai mult comunitatea și autoritățile locale, prin parteneriatele propuse, în rezolvarea problemelor școlii și creșterii gradului de participare la educație;
- va aplica un management centrat pe învățare, stimulativ și participativ, având la bază spiritul de echipă, respectul față de oameni și încrederea în reușită.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în luniile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

Director,

Prof. Cremene Elena Cerasela



BIBLIOGRAFIE

1. MEdC - Institutul de Științe ale Educației - Management educațional pentru instituțiile de învățământ - București, 2001
2. MEN - Buletinul Informativ al Planului de reformă a învățământului preuniversitar nr.9/ ianuarie, 2000
3. Colecția Educația 2000+ Șerban Iosifescu – Elemente de management strategic și planare –Corint, București, 2000
4. Modulul III- Ghid pentru CA-Elaborarea PDS, PIR-MEC-UMP, București 2005