

Regulament privind redactarea lucrărilor

Lucrările vor fi redactate conform următoarelor cerințe:

- ✓ Conținutul lucrării trebuie să vizeze aspecte cu un grad de interes ridicat, din tematica propusă, să aibă originalitate, să cuprindă experiențe personale și să respecte legislația în vigoare privind drepturile de autor.
- ✓ Lucrările vor avea 2-4 pagini, format A4; setarea paginii: Sus – 2 cm; Jos – 2 cm; Stânga – 2 cm, Dreapta – 2 cm.
- ✓ Materialul va fi tehnoredactat **obligatoriu cu diacritice**. Materialele care nu îndeplinesc condițiile nu vor fi publicate. Responsabilitatea pentru conținutul materialelor aparține autorilor.
- ✓ Materialul trebuie să înceapă cu **titlul**, urmat de **autor** (numele dvoastră), **școala**, **localitatea** unde profesăți. Apoi urmează **conținutul și bibliografia**.
- ✓ **Titlul** va fi scris cu caractere Times New Roman 14, Bold, Center.
- ✓ La 1,5 rând va fi trecut **autorul: nume și prenume, instituție, localitate** caractere Times New Roman 12, Bold, aliniat la dreapta (Align Text Right).
- ✓ **Conținutul lucrării** va fi redactat în Microsoft Word 2003 sau 2007, caractere Times New Roman 12, la 1,5 rânduri, aliniat stânga – dreapta (justify).
- ✓ **Bibliografia** este obligatorie și va respecta ordinea: autor, titlu lucrare, editura, localitatea, anul. Titlurile de cărți se trec în limba originală și se scriu *cursiv (italic)*.
- ✓ Fiecare lucrare poate avea unul sau doi autori.

Lucrările vor fi trimise pe e-mail, la adresa scoala21craiova@yahoo.com.