

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		Pag. 1/21
		Exemplar nr. 1

**APROBAT**  
 în ședința Consiliului de Administrație al I.S.J. Dolj  
 în data de 05.05.2023

Inspector Școlar General,  
 Prof. dr. Daniel Alexandru ION

**PROCEDURĂ  
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE  
A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN  
REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Cod: PO-ISJ-DJ-90

Ediția I

Avizat,  
 Președinte Comisia de Monitorizare,  
 Inspector Școlar General Adjunct,  
 Prof. Irina Ștefana BROSCARU

Verificat,  
 Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară,  
 Inspector Școlar General Adjunct,  
 Prof. dr. Aida Virginia IONESCU

Elaborat,  
 Inspectori școlari,  
 Prof. Corina VASILE  
 Prof. Sorin Petre FIRA

Consilier juridic,  
 Jr. Dana MĂRGĂRIT- COȘEI

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		<i>Pag. 2/21</i>
		Exemplar nr. 1

## CUPRINS

1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE .....	3
2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE .....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE .....	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI .....	4
4.1. DEFINIȚII ALE TERMENILOR .....	4
4.2. ABREVIERI .....	4
5. DESCRIEREA PROCEDURII ȘI A MODULUI DE LUCRU .....	4
5.1. PREZENTARE GENERALĂ .....	4
5.2. MODUL DE LUCRU .....	5
5.3. DISPOZITII FINALE .....	10
6. FORMULARE .....	10
7. ANEXE .....	12

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 3/21</b>
		Exemplar nr. 1

### 1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a admiterii în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv, clase ce vor funcționa în anul școlar 2023-2024 în școlile din județul Dolj. Procedura include, de asemenea, demersurile ce trebuie întreprinse pentru recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne și echivalarea acestora cu **Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor M.E.N.C.S./M.E.N./M.E.

### 2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură se aplică activităților conexe organizării și desfășurării *Testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, precum și celor privind recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu **Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională**.

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul DOLJ care au prevăzute în planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

### 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 4183/04.07.2022, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice,
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date,
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr.4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 3069/20.04.2022 de modificare și completare a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017,
- Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională,
- O.M.E. nr.3262/30.01.2023 pentru modificarea Anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5219/2010, privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 114 din 9 februarie 2023 O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu modificările și completările ulterioare,

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 4/21</b>
		Exemplar nr. 1

- Adresa M.E.N.C.S. nr.4508/27.10.2016 cuprinzând Precizările M.E.N.C.S. nr.44967/25.10.2016 privind planurile-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, aprobate prin O.M.E.N. nr.3393/28.02.2017,
- Adresa M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv,
- O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial,
- Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației, cu implicații în admiterea în clasele a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, clase ce vor funcționa în anul școlar 2023-2024.

#### 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

##### 4.1. DEFINIȚII ALE TERMENILOR

**Procedura operațională** -prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual;

**Ediție a unei proceduri operaționale**-forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată;

**Revizia în cadrul unei ediții**-acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate;

**Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv**-clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore alocate din CDȘ.

##### 4.2. ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
	1	2
1.	PO	Procedură operațională
2.	ROFUIP	Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3.	M.E.N.C.Ș/M.E.N./M.E	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice/Ministerul Educației Naționale/Ministerul Educației
4.	CECRL	Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi
5.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
6.	ISG	Inspector Școlar General
7.	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
8.	CA	Consiliul de Administrație
9.	E	Elaborare
10.	V	Verificare
11.	A	Aprobare

#### DESCRIEREA PROCEDURII ȘI A MODULUI DE LUCRU

##### 4.3. PREZENTARE GENERALĂ

##### I. ORGANIZAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM INTENSIV

- a) Clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se organizează în conformitate cu prevederile

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 5/21</b> Exemplar nr. 1

Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare, aduse prin O.M.E. nr. 3.609/20.04.2022, ale Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare și ale Adresei M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

- b) Înscrierea elevilor se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către părinții/tutorii legal instituți ai elevilor, la secretariatul fiecărei unități de învățământ care are prevăzute în planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pentru care optează( **ANEXA 1**).
- c) Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși fără a mai susține proba de competențe lingvistice la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională. În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru acest tip de clase, toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică. **Candidatul va susține testul de competențe lingvistice doar în unitatea școlară în care a depus cererea de înscriere și doar pentru locurile vacante la clasa/clasele a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din respectiva unitate școlară.**
- d) ***Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se desfășoară conform Graficului de organizare și desfășurare.***
- e) Testul de competențe lingvistice se susține în zile distincte pentru fiecare limbă modernă, conform Graficului de organizare și desfășurare, la unitatea de învățământ la care s-a înscris candidatul, astfel încât să fie posibilă participarea elevilor care doresc să solicite susținerea testului la mai multe limbi moderne. Pentru fiecare limbă modernă, testul de competențe lingvistice se susține în aceeași zi și la aceeași oră, cu subiecte unice atât pentru proba scrisă, cât și pentru proba orală, în toate unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul Dolj care au prevăzute clase a V-a cu program intensiv de predare a limbii respective în planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024.
- f) **Lista rezultatelor finale obținute** se afișează conform graficului.
- g) Locurile se ocupă în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma testării.

#### 4.4. MODUL DE LUCRU

##### a) LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ:

-se constituie, prin decizia inspectorului școlar general, Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională, alcătuită din: președinte – Inspectorul Școlar de Limbi Moderne, secretar- cadru didactic metodist cu specialitatea limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv și 2-8 membri – profesori cu specialitatea limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 6/21</b>
		Exemplar nr. 1

Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (ANEXA 7).

-se elaborează de către Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională, procedura de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.

-se stabilește graficul de organizare și desfășurare a **Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională** (ANEXA 8),

-se elaborează subiectele și baremele de evaluare, precum și pașii procedurali pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu **Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**,

-se realizează monitorizarea organizării și desfășurării **Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională** în unitățile de învățământ care organizează testul de competențe lingvistice de către Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională.

**b) LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT** care are inclusă/incluse, în planul de școlarizare, clasa/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, **prin decizie internă**, conform Graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în anul școlar 2023-2024 și cu mențiunea că nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (ANEXA 7), **se constituie următoarele comisii:**

**1. Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională**, alcătuită din: președinte, secretar și 2-8 membri. Președintele comisiei de organizare și evaluare este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ, secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

**2. Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.** Comisia organizează procesul de primire și evaluare a contestațiilor depuse pentru proba scrisă;

**3. Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine** cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv. Comisia primește solicitările privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională și realizează echivalarea conform legislației în vigoare.

**Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice se face de către Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute**

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		Pag. 7/21
		Exemplar nr. 1

*la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine de la nivelul unității de învățământ numai dacă numărul total al elevilor înscriși este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ. În cazul în care numărul total al elevilor înscriși este mai mare decât numărul de locuri aprobat, toți elevii susțin testul de competențe lingvistice, indiferent dacă au solicitat sau nu recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice. Dacă numărul candidaților înscriși este egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ, candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională nu vor susține testul de competențe lingvistice, rezultatul lor, respectiv nota 10, urmând să fie consemnat în procesul verbal (ANEXA 4) și în tabelul nominal (ANEXA 5) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării.*

*-Unitatea de învățământ transmite comisiei județe de organizare și evaluare, o adresă prin care comunică faptul că unitatea de învățământ organizează admitere în clasa a V-a cu program intensiv, precizând limba modernă care va fi studiată în acest regim, numele președintelui comisiei de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice și datele de contactale acestuia (telefon și adresă de e-mail dedicată) în vederea primirii subiectelor și baremelor.*

*- Unitatea de învățământ transmite comisiei județene, atât în format letric, cu semnătură și stampilă, cât și în format Excel editabil, ANEXELE 4 și 5 și lista cu rezultatele finale, pentru fiecare limba modernă.*

### C) CANDIDAȚII

-se înscriu pe baza de cerere scrisă la unitățile de învățământ care au prevăzute pentru anul școlar 2023-2024 clasă/clase a V-a, cu predare în regim intensiv a unei limbi decirculație internațională(ANEXA 1),  
- în cazul în care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională, au promovat examene de competențe lingvistice într-o limbă de circulație internațională și au obținut o diplomă nivel A1 sau nivel superior, își pot echivala această diplomă, fiind admiși fără a mai susține testul de competențe lingvistice la limba modernă respectivă,**doar dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională.** În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului,după completarea cererii de înscriere(ANEXA 1), solicită prin cerere scrisă(ANEXA 3)recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice și prezintă, la secretariatul unității de învățământ, certificatul/diploma obținută, în original, în perioada prevăzută în Graficul de organizare și desfășurare. Serviciul „secretariat” al unității de învățământ oprește o copie „conform cu originalul” a certificatului/diplomei obținute, depune această copie la dosarul de înscriere al candidatului, în vederea unei eventuale recunoașteri și echivalări cu testul de competențe lingvistice. În situații excepționale, în care se înregistrează întâzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele, tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverință eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute, urmând ca diploma/certificatul în original să fie depus la unitatea de învățământ, cel târziu până la data afișării rezultatelor.

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		Pag. 8/21
		Exemplar nr. 1

-în cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasa cu predare a limbii moderne în regim intensiv este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru această clasă, toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.

## II. RECUNOAȘTEREA REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDAȚI LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE ȘI ECHIVALAREA ACESTORA CU TESTUL DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV

1) Dacă numărul total al elevilor înscriși pentru clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională este **mai mic sau egal** cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ, membrii comisiei de recunoaștere și echivalare analizează certificatele/diplomele/adeverințele depuse de candidați, cu parcurgerea următoarelor etape:

a) verifică dacă rezultatul obținut de candidat este pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină testul;

b) verifică dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A1, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (NB: Nivelurile de competență lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: **A1, A2, B1, B2, C1 și C2**);

c) pentru certificatele/diplomele pe care este menționat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează **testul de competențe lingvistice** se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diplomă;

d) verifică dacă examenul care conferă nivelul de competență lingvistică A1 se regăsește în Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională;

e) **pentru niveluri superioare nivelului A1**, verifică dacă examenul este organizat de instituțiile prevăzute în Anexa 2 la O.M.E. nr. 3262/30.01.2023, în condițiile în care aceste instituții au deja examene prevăzute în listă la limba modernă respectivă, și dacă examenul este promovat, conform condițiilor prevăzute în Anexa 2 la O.M.E. nr. 3262/30.01.2023 sau condițiilor de promovare prevăzute de instituția/organizația care administrează examenul. Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă un nivel de competență lingvistică superior nivelului A1, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care aceste instituții au deja examene prevăzute în listă.

2) Comisia realizează apoi **recunoașterea și echivalarea rezultatelor** obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu **testul de competențe lingvistice**, acordând candidatului nota 10, și întocmește un **proces verbal (ANEXA 4)**, cu respectarea prevederilor Art. 7 din **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar**.

3) La încheierea activității, comisia întocmește **tabelul nominal (ANEXA 5) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării** rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu **testul de competențe lingvistice**, validată prin semnătură de membrii comisiei și asumată de președinte, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește



<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		Pag. 9/21
		Exemplar nr. 1

prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

### III. PROBELE DE CONCURS ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR

**Testul de competențe lingvistice** pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele a III-a și a IV-a și constă într-o **probă orală** și o **probă scrisă**, a căror structură este prevăzută în **anexa 2 la Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.**

#### Proba orală

**a) Etapa I** - lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă. Textul înscris pe biletul de testare trebuie să fie selectat din unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a.

Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

**b) Etapa a II-a** - realizarea unui dialog interactiv (elev-elev) pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

#### Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

- **pentru etapa I** - un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de Ministerul Educației) conținând fiecare un text de 50-75 de cuvinte și 2-3 întrebări de verificare a înțelegerii globale și detaliate a textului respectiv;

- **pentru etapa a II-a** - un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii (în perechi numite de comisie) extrag un bilet pentru fiecare pereche, pregătesc interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revin în fața comisiei pentru a prezenta conversația.

#### Proba scrisă - timp de lucru - 1 oră

Proba scrisă presupune **redactarea unui text de 50-75** de cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

### IV. EVALUAREA PROBELOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

1. Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării se afișează la sediul unității de învățământ și se păstrează la avizier până în momentul afișării rezultatelor finale, cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Nu se admit contestații ale rezultatelor obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare.

2. Afișarea rezultatelor finale la avizier și pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: codul alocat candidatului; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10.

### V. CONTESTAȚII ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE

1) La testul de la proba orală nu se admit contestații.

2) La proba scrisă eventualele contestații se depun, pe bază de cerere tip (ANEXA 6), la secretariatul unității de învățământ unde candidatul a susținut proba, după afișarea rezultatelor inițiale, în intervalul orar afișat.

3) Punctajul obținut de candidat după reevaluarea lucrării scrise rămâne definitiv.

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 10/21</b>
		Exemplar nr. 1

4) Afișarea rezultatelor finale (după contestații), la avizier și pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: codul alocat candidatului; punctajul total obținut; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă. Listarea se face în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea ADMIS/RESPINS.

#### 4.5. DISPOZITII FINALE

Prezenta procedură se difuzează membrilor comisiei și compartimentelor implicate în coordonarea și desfășurarea acțiunilor de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice.

Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legal instituți ai acestora, a procedurii privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională și prelucrarea acestor materiale de către profesorii pentru învățământ primar/învățători în ședințele cu părinții.

(a) Locurile se completează în limitele prevăzute de planul de școlarizare.

(b) În cazul în care, pe ultimul loc admisibil, se află mai mulți elevi cu punctaj egal, comisia de organizare și evaluare aplică următoarele criterii de departajare, în ordine:

- punctajul obținut la proba orală, etapa I.
- punctajul obținut la proba orală, etapa a II-a.
- punctajul obținut la descriptorul 1 al probei scrise.
- punctajul obținut la descriptorul 2 al probei scrise.
- punctajul obținut la descriptorul 3 al probei scrise.
- punctajul obținut la proba scrisă.
- punctajul obținut la proba orală, etapa I.
- punctajul obținut la proba orală, etapa a II-a.

Dacă și după aplicarea criteriilor de departajare există candidați fără posibilitate de departajare, sunt declarați admiși toți și se solicită aprobarea Consiliului de Administrație al I.S.J. DOLJ în vederea funcționării clasei cu un efectiv peste cel maxim admis.

(c) În cazul în care printre candidați se află gemeni, admiterea acestora se face cu aplicarea prevederilor Art. 145. din R.O.F.U.I.P. aprobat prin Ordinul nr. 4183 din 4 iulie 2022 cu modificările și completările ulterioare, respectiv dacă fratele cu media mai mare este declarat admis, atunci și fratele cu media mai mică va beneficia de același statut, la cererea părintelui, tutorelui sau susținătorului legal, cu aprobarea Consiliului de Administrație al unității de învățământ.

Prezenta procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care interesează prevederile acestei proceduri.

## 5. FORMULARE

### 5.1. FORMULAR DE EVIDENȚĂ A MODIFICĂRILOR

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
	1	2	3	4	5	6	7
1.	1	27.05.2022	1	05.05.2023	21	Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări	

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 11/21</b>
		Exemplar nr. 1

						emise de Ministerul Educației, cu implicații în admiterea în clasele a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi modernede circulație internațională, clase ce vor funcționa în anul școlar 2023-2024	
--	--	--	--	--	--	---	--

### 5.2. FORMULAR DE ANALIZĂ A PROCEDURII

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Curriculum și inspecție școlară	Prof. Virginia Aida IONESCU			04.05.2023			
2.	Monitorizare	Prof. Irina Ștefana Broscaru			04.05.2023			

### 5.3. FORMULAR DE DISTRIBUIRE A PROCEDURII

Nr. Crt.	Curriculum și inspecție școlară	Prof. Virginia Aida IONESCU	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Curriculum și inspecție școlară	Prof. Virginia Aida IONESCU	05.05.2023				
2.	Comisia de Monitorizare	Inspector Școlar General Adjunct Prof. Irina Ștefana BROSCARU	05.05.2023				
3.	Juridic	Jr. Dana MĂRGĂRIT-COȘEI	05.05.2023				
4.	Informatizare	Lucian PĂUN	05.05.2023				
5.	Compartimentul Limbi moderne	Prof. Corin VASILE Prof. Sorin FIRA	05.05.2023				
6.	Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dolj și Comisiile de organizare, evaluare și examinare și soluționare contestații	On-line pe site-ul I.S.J. Dolj					

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		Pag. 12/21
		Exemplar nr. 1

**7. ANEXE**

**ANEXA 1-CERERE DE ÎNSCRIERE** în vederea susținerii *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a v-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*

**UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Nr...../.....

**Domnule/Doamnă Președinte,**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_  
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_

strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc. \_\_\_\_\_

scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_, părinte/tutore/reprezentant legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_

(numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP \_\_\_\_\_, elev(ă) în clasa a IV-a la

\_\_\_\_\_ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2022-2023, cunoscând prevederile Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea admiterii în clasele V-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv, clase ce vor funcționa în anul școlar 2023-2024, COD: PO-ISJ-DJ-90, cu care sunt de acord și mă oblig să le respect întocmai, vă rog să aprobați cererea de înscriere a fiului/fiicei în vederea susținerii *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, pentru anul școlar 2023-2024, astfel:

LIMBA MODERNĂ: \_\_\_\_\_

SOLICIT ECHIVALAREA COMPENENȚELOR LINGVISTICE LA LIMBA MODERNĂ: \_\_\_\_\_ DA/NU

Anexez prezentei (numai în cazul elevilor din alte unități școlare):

1. Copia certificatului de naștere al candidatului (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
2. Copii după cartea de identitate a părinților (însoțite de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
3. Adeverința, eliberată de școala de proveniență, privind situația școlară a elevului la finalul clasei a IV-a a anului școlar 2022-2023.

*\*Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

\_\_\_\_\_ Domnului/Doamnei Președinte a Comisiei de organizare și evaluare

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 13/21</b> Exemplar nr. 1

ANEXA 2-Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu testul de competență lingvistică, nivel A1 sau nivel superior pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

### LISTA

examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu testul de competență lingvistică, nivel A1 sau nivel superior pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

#### 1. Limba engleză

Nr. crt.	Denumirea examenului	Abreviere	Notare/ Nivel	Punctaj/nivel/condiții minime pentru recunoaștere și echivalare	Instituția/ organizația care eliberează certificatul/diploma/ administrează examenul
1.	Young Learners Movers	YLE Movers	Nivel A1	11 scuturi (4 scuturi la două competențe și 3 scuturi la a treia competență)	University of Cambridge- Cambridge English Language- Assesment
2.	Young Learners Flyers	YLE Flyers	Nivel A2	11 scuturi (4 scuturi la două competențe și 3 scuturi la a treia competență)	University of Cambridge- Cambridge English Language- Assesment
3.	Key English Test	KET Key	Nivel A2	Calificativ Pass with Distinction, Pass with Merit sau Pass	University of Cambridge- Cambridge English Language- Assesment

#### 2. Limba franceză

Nr. crt.	Denumirea examenului	Abreviere	Notare/ Nivel	Punctaj/nivel/ condiții minime pentru recunoaștere și echivalare	Instituția/ organizația care eliberează certificatul/diploma/ administrează examenul
1.	Diplôme d'études en langue française	DEL F Prim	Nivel A1.1	Promovat	Centre international d'études pédagogiques (CIEP) – Ministère de l'Éducation Nationale www.ciep.fr
2.	Diplôme d'études en langue française	DEL F Prim	Nivel A1	Promovat	Centre international d'études pédagogiques (CIEP) – Ministère de l'Éducation Nationale www.ciep.fr
3.	Diplôme d'études en langue française	DEL F Prim	Nivel A2	Promovat	Centre international d'études pédagogiques (CIEP) – Ministère de l'Éducation Nationale www.ciep.fr

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 14/21</b>
		Exemplar nr. 1

4.	Diplôme d'études en langue française	DEL F Junior	Nivel A1	Promovat	Centre international d'études pédagogiques (CIEP) – Ministère de l'Éducation Nationale www.ciep.fr
5.	Diplôme d'études en langue française	DEL F Junior	Nivel A2	Promovat	Centre international d'études pédagogiques (CIEP) – Ministère de l'Éducation Nationale www.ciep.fr

### 3. Limba germană

Nr. crt.	Denumirea examenului	Abreviere	Notare/ Nivel	Punctaj/nivel/condiții minime pentru recunoaștere și echivalare	Instituția/ organizația care eliberează certificatul/diploma/ administrează examenul
1.	Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1	FIT 1	Nivel A1	Promovat	Goethe – Institut <a href="http://www.goethe.de">www.goethe.de</a>
2.	Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch 2	FIT 2	Nivel A2	Promovat	Goethe – Institut <a href="http://www.goethe.de">www.goethe.de</a>
3.	ÖSD Zertifikat KID A1	ÖSD KID A1	Nivel A1	Promovat	ÖSD-Zentrale Wien, Österreich folgequalifizierung@osd.at
4.	ÖSD Zertifikat KID A2	ÖSD KID A2	Nivel A2	Promovat	ÖSD-Zentrale Wien, Österreich folgequalifizierung@osd.at

#### NOTĂ:

*Se recunosc și se echivalează și diplomele/certIFICATELE care atestă nivelurile lingvistice A1 și A2 emise de instituțiile prevăzute în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat aprobată prin O.M.E. nr.3262/30.01.2023 pentru modificarea Anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5219/2010*

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		<b>Pag. 15/21</b>
		Exemplar nr. 1

**ANEXA 3-Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională**  
**UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**Nr...../.....**

**Domnule/Doamnă Președinte,**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_  
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_  
 strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc. \_\_\_\_\_  
 scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_, părinte/tutore/reprezentant legal  
 alelevului/eleveii \_\_\_\_\_  
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP \_\_\_\_\_, elev(ă) în clasa a IVa la

\_\_\_\_\_ (unitatea de învățământ)

În anul școlar 2022-2023, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională* pentru anul școlar 2023-2024, astfel:

LIMBA MODERNĂ: \_\_\_\_\_  
 EXAMENUL SUSȚINUT: \_\_\_\_\_  
 INSTITUȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL: \_\_\_\_\_

CERTIFICATUL/DIPLOMA OBTINUTĂ: SERIA \_\_\_\_\_ NR. \_\_\_\_\_  
 NIVEL DE COMPETENȚĂ OBTINUT: \_\_\_\_\_

*\*Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei Președinte a Comisiei de organizare și evaluare

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		<b>Pag. 16/21</b>
		Exemplar nr. 1

**ANEXA 4-Procès-verbal cu centralizarea rezultatelor evaluării Comisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**

**Unitatea de învățământ:** \_\_\_\_\_

**PROCES VERBAL**

**cu centralizarea rezultatelor evaluării Comisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Limba modernă	Denumirea examenului/olimpiadei naționale	Nivel minim recunoscut	Nivel minim pentru promovarea examenului	Nivel obținut de candidat	Nr. înregistrare cerere; data înregistrării cererii	Examenul Instituția este/nu este inclusă în O.M.E. nr. 3262/30.01.2023 / Premiu sau mențiune la Olimpiada națională (DA/NU)	Seria și numărul certificatului/diplomei/deverinței	Încadrarea/Neîncadrarea în termenul de valabilitate Da/Nu	Rezultatul final al procedurii: Se respinge cererea de echivalare	Nota acordată în urma echivalării	Explicații în cazul respingerii cererii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1													
2													

Președinte comisie,

Secretar comisie,

Membrii comisiei:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_



<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		<b>Pag. 17/21</b> Exemplar nr. 1

**ANEXA 5-TABEL NOMINAL-cu rezultatele finale obținute în urma recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**

**TABEL NOMINAL**

*cu rezultatele finale obținute în urma recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Numele și prenumele candidatului*	Limba modernă	Denumirea examenului/olimpiadei naționale	Nivel minim recunoscut	Nivel minim pentru promovarea examenului	Nivel obținut de candidat	Nr. înregistrare cerere; data înregistrării cererii	Examenul/instituția este/ nu este inclusă în O.M.E. nr. 3262/30.01.2023 / Premiul sau mențiunea la Olimpiada națională (DA/NU)	Seria și numărul certificatului/diplomei/deverinței	Încadrarea/Neîncadrarea în termenul de valabilitate Da/Nu	Rezultatul final al procedurii	Nota acordată
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
?													

Director,

Notă\*: În tabel vor fi înregistrați elevii a căror cerere de echivalare a fost aprobată.

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		<b>Pag. 18/21</b>
		Exemplar nr. 1

**ANEXA 6-Cerere de reevaluare a lucrării scrise din cadrul Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**

**UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Nr...../.....

**Domnule/Doamnă Președinte,**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_  
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_

strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc. \_\_\_\_\_

scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_, părinte/tutore/reprezentant legal  
alelevului/eleveii \_\_\_\_\_

(numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP \_\_\_\_\_, elev(ă) în clasa a IVa la

\_\_\_\_\_  
(unitatea de învățământ)

în anul școlar 2022-2023, vă rog să aprobați reevaluarea lucrării scrise a fiului/fiicei mele la *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, pentru anul școlar 2023-2024, pentru limba modernă

*Menționez ca am luat cunoștință de faptul că punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne definitiv.*

*\*Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei Președinte al Comisiei de contestații

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 19/21</b>
		Exemplar nr. 1

## ANEXA 7-DECLARAȚIE

### DECLARAȚIE

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, posesor al  
C.I.seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, profesor la  
\_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_,

în calitate de \_\_\_\_\_ în **Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională/Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională/Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine** declar pe propria răspundere că nu am elevi/ rude între candidați.

Prin prezenta declarație mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a informațiilor cu caracter intern pentru testare și că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială corectitudinea acestei probe.

Data,

Semnătura,

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia:1
		<b>Pag. 20/21</b>
		Exemplar nr. 1

**ANEXA 8 -GRAFICUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

**GRAFICUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

<b>NR. CRT.</b>	<b>ETAPA</b>	<b>PERIOADA</b>
1.	Constituirea comisiilor la nivelul Unității de învățământ <i>-Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională,</i> <i>-Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională,</i> <i>-Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.</i>	24.05.2023
2.	Depunerea dosarelor de înscriere la unitatea de învățământ	25-29.05.2023
3.	Recunoașterea și echivalarea a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională pentru toate limbile moderne	30-31.05.2023
4.	Desfășurarea probei scrise în cadrul testului de competențe lingvistice-LIMBA GERMANĂ MODERNĂ	06.06.2023 <b>Interval orar 8:30-9:30</b> *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
5.	Desfășurarea probei orale în cadrul testului de	06.06.2023

<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ</b>  <b>DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024</b>	Ediția: 1
	<b>Cod: PO-ISJ-DJ-90</b>	Revizia: 1
		Pag. 21/21
		Exemplar nr. 1

	competențe lingvistice -LIMBA GERMANĂ MODERNĂ	*conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
6.	Desfășurarea probei scrise în cadrul testului de competențe lingvistice-LIMBA FRANCEZĂ	07.06.2023 <b>Interval orar 8:30-9:30</b> *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
7.	Desfășurarea probei orale în cadrul testului de competențe lingvistice - LIMBA FRANCEZĂ	07.06.2023 *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
8.	Desfășurarea probei scrise în cadrul testului de competențe lingvistice -LIMBA ENGLEZĂ	08.06.2023 <b>Interval orar 8:30-9:30</b> *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
9.	Desfășurarea probei orale în cadrul testului de competențe lingvistice-LIMBA ENGLEZĂ	08.06.2023 *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
10.	Afișarea rezultatelor inițiale la testul de competențe lingvistice la unitatea de învățământ în care elevul a susținut testul, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, prin alocarea de coduri individuale de anonimizare	11.06.2023
11.	Depunerea și înregistrarea contestațiilor la proba scrisă a testului de competențe lingvistice la unitatea de învățământ în care elevul a susținut testul	12.06.2023
12.	Rezolvarea contestațiilor	13.06.2023
13.	Afișarea rezultatelor finale la testul de competențe lingvistice la unitatea de învățământ în care elevul a susținut testul, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, prin alocarea de coduri individuale de anonimizare	14.06.2023